

**Sayıştayın 2001 Yılı Bütçesi  
Dolayısıyla Hazırlanan  
FAALİYET RAPORU**



# İçindekiler

<b>Sunuş</b>	<b>5</b>
<b>Giriş</b>	<b>7</b>
Anayasal ve Yasal Çerçeve	7
Ana Hatlarıyla Görevler	8
Yetkiler	8
Denetimin Kapsamı	9
Örgütsel Yapılanma	10
<b>Denetleme, Yargılama ve Rapor Sunma Faaliyetleri</b>	<b>15</b>
Sayman Hesaplarının İncelenmesi	15
Öndenetim	18
Performans ve Risk Denetimleri	20
Kurulların ve Dairelerin Çalışmaları	21
Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne Sunulan Raporlar	25
<b>Denetim Destek Faaliyetleri</b>	<b>29</b>
Sayıştaylar ve Bunların Oluşturdukları Organizasyonlarla Bilgi ve Deneyim Paylaşımı	29
Meslekî Yayınlar	33
Eğitim Faaliyetleri	37

Bilimsel Toplantılar	41
Kamu Yönetiminin Yeniden Yapılandırılması Bağlamında Yürütülen Çalışmalara Katkılar	43
Kütüphane Hizmetlerinin Geliştirilmesi	44
Sayıştay Web Sitesi	45
<b>Stratejik Planlama Faaliyetleri</b>	<b>47</b>
Strateji Bildirimi	47
Yıllık Eylem Planı	52
<b>Ekler</b>	<b>53</b>
İnsan Kaynakları	55
Parasal Büyüklükler	59
Tablolar ve Grafikler İndeksi	61

# Sunuş

Bu raporda Kurumumuzun son yıl içinde gerçekleştirdiği faaliyetler hakkında ana çizgileriyle bilgi sunulmaktadır.

Dünyanın hemen her yerinde sayıştaylar kendi faaliyet raporlarını şeffaflığı geliştirmenin ve kurumsal hesap verme sorumluluğunun yerleştirilmesinin bir aracı olarak görmekte ve bu anlamda örnek ve öncü roller üstlenmektedirler. Sayıştayımız da dünyadaki bu açılımın farkındadır ve hazırladığı faaliyet raporlarıyla ülkemiz kamu mali yönetimine bu yönde katkıda bulunmayı arzulamaktadır.

Öte yandan, geçtiğimiz dönemde gerçekleştirdiğimiz stratejik planlama çalışmalarımız kayda değer bir olgunluk aşamasına ulaşmış ve uygulanabilirlik noktasına gelmiştir. Stratejik yönetim tarzı veya anlayışı yerli yerine oturduğunda hazırlayacağımız faaliyet raporları çok daha anlamlı ve yararlı dokümanlar haline gelecektir.

Genelde faaliyet raporlarımız geleceğe dönük dersler çıkarmak ve daha etkin ve verimli işleyişe bir zemin oluşturmak amacıyla kullanıldığında gerçekten işlevsel dokümanlar haline dönüşecektir. Bu perspektiften bakıldığında, faaliyet raporları kendi başlarına birer amaç olarak değil, daha iyi ve etkili bir kurum yönetimi oluşturmanın aracı olarak görülmek durumundadır.

Kuřkusuz, temel hedefimiz kurumsal performansımızı üstlendiğimiz misyona ve sorumluluklara yaraşır şekilde her geçen yıl daha üst seviyelere ulaştırmaktır. Bu bakımdan teşvik edici ve yönlendirici katkıları şükranla karşılayacağız.

Bu düşüncelerle, en derin saygılarımın kabulunu istirham ederim.

Prof.Dr.M. Kâmil Mutluer  
Sayıştay Başkanı

# Giriş

## Anayasal ve Yasal Çerçeve

Sayıştayın kuruluşu ve görevleri Anayasamızın 160'ıncı ve 164'üncü maddelerinde yer almıştır.

Sayıştayın kuruluşu, işleyişi, denetim usulleri, mensuplarının nitelikleri, atanmaları, ödev ve yetkileri, hakları ve yükümlülükleri ile Başkan ve üyelerinin teminatları 21.02.1967 tarih ve 832 sayılı Kanunla düzenlenmiştir; bu yasada 1260, 2534, 3162 ve 3677 sayılı yasalarla da günün ihtiyaçlarına paralel çeşitli değişiklikler yapılmıştır.

Bu meyanda Sayıştay Kanununa 4149 sayılı Kanunla eklenen "*Verimlilik ve Etkinlik Değerlendirmesi*" maddesi ile Sayıştaya son derece çağdaş yetkiler ve sorumluluklar verilmiştir. Anılan yasa hükmüne göre Sayıştay, denetimine tabi kurum ve kuruluşların kaynaklarını ne ölçüde verimli, etkin ve tutumlu kullandıklarını incelemeye yetkili kılınmıştır.

## Ana Hatlarıyla Görevler

Anayasamız Sayıştaya;

- Genel ve katma bütçeli dairelerin gelir, gider ve mallarını Türkiye Büyük Millet Meclisi adına denetlemek,
- Sorumluların hesap ve işlemlerini kesin hükme bağlamak,
- Kanunlarla verilen inceleme, denetleme ve hükme bağlama işlerini yapmak,
- Türkiye Büyük Millet Meclisine kesinhesap kanun tasarıları hakkında uygunluk bildirimini sunmak,

görevlerini vermiştir.

## Yetkiler

Sayıştay, yasalarla kendisine verilen görevlerin yerine getirilmesi sırasında:

- Bakanlık, kurul ve kurumlarla, idare amirlikleriyle, sayman ve diğer sorumlularla doğrudan yazışmaya,
- Gerekli gördüğü belge, defter ve kayıtları göndereceği mensupları vasıtasıyla görmeye veya dilediği yere getirtmeye,
- Sözlü bilgi almak üzere her derece ve sınıftan ilgili memurları çağırma, bakanlık, daire ve kurumlardan temsilci istemeye,

yetkili kılınmıştır.

Ayrıca Sayıştay, denetimine giren işlemlerle ilgili her türlü bilgi ve belgeyi, Devlet, özel idare, belediye ve sair bütün resmi kurum ve kurullarla diğer gerçek ve tüzel kişilerden (Bankalar dahil) isteyebilir.

Bunlara ilaveten Sayıştaya, denetimine giren daire ve kurumların işlemleriyle ilgili kayıtları, eşya ve malları, işleri ve hizmetleri görevlendireceği mensupları veya bilirkişiler vasıtasıyla “yerinde” ve “işlem ve olayın her safhasında” inceleme yetkisi de verilmiştir.

## Denetimin Kapsamı

Yürürlükteki mevzuata göre;

- Bakanlıklar ve bağlı genel müdürlükler gibi genel bütçeli daireler,
- Üniversiteler, Karayolları Genel Müdürlüğü, Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü gibi katma bütçeli idareler,
- Devlet orman işletmeleri ve devlet hastaneleri gibi döner sermayeli kuruluşlar,
- Afetler ve çevre fonları gibi fon şeklindeki kuruluşlar,
- Belediyeler ve il özel idareleri gibi özel bütçeli kuruluşlar,
- Devlet tiyatroları, Devlet Opera ve Balesi gibi farklı bütçe rejimi bulunan kuruluşlar,
- Rekabet Kurumu gibi özerk idareler,

Sayıştayın denetim alanı içinde yer almaktadır.

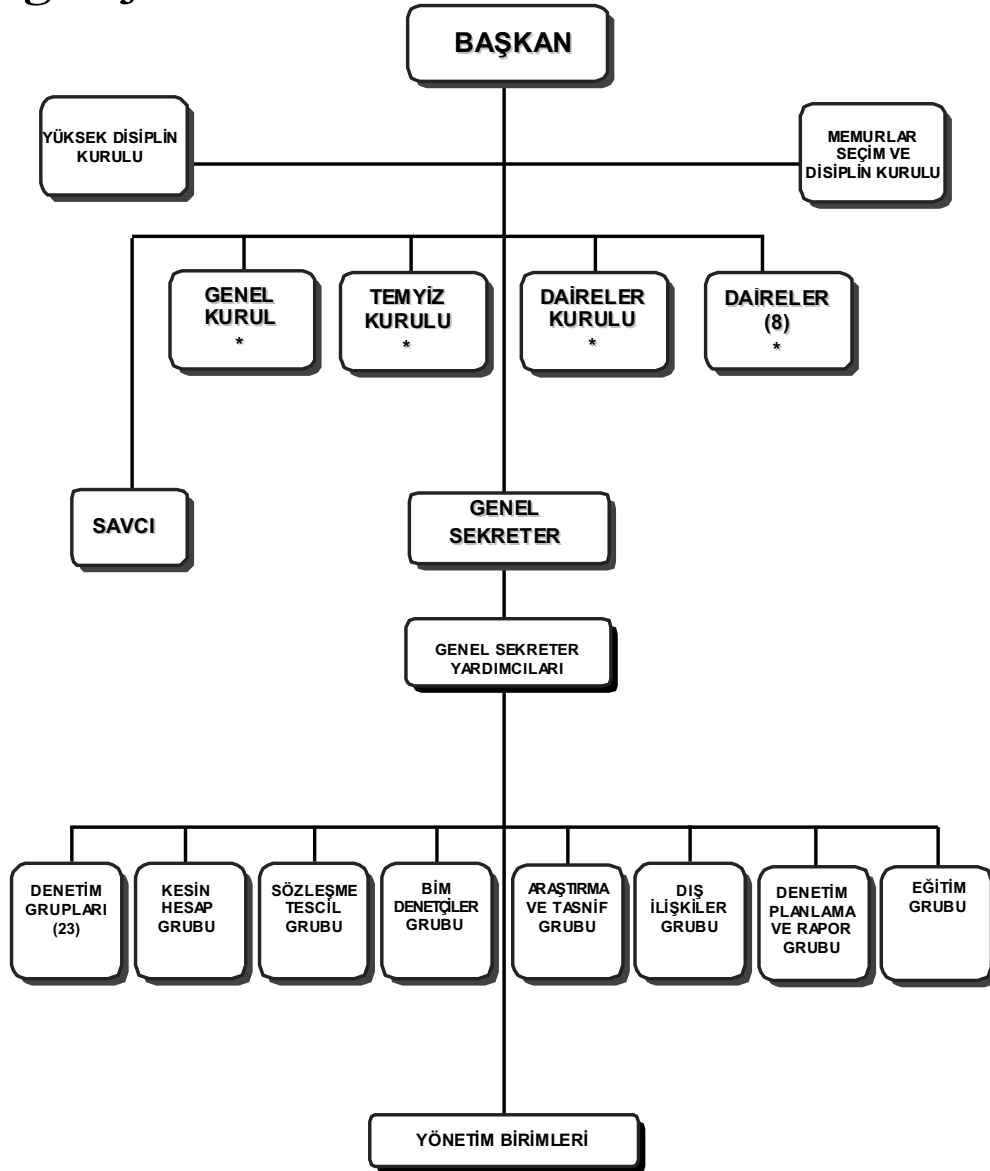
Kamu iktisadi teşebbüsleri, Özelleştirme İdaresinin özelleştirme işlemleri, kimi bütçe dışı fonlar Sayıştay denetimine tabi değildir.



Sayıştay; denetimine tabi kurumların cari, yatırım ve transfer harcamalarını denetlediği gibi bu kurumların bütün gelirlerini ve taşınmazlar dahil mallarını, ikraz, istikraz, kredi ve avans işlemlerini de denetlemektedir.

## Örgütsel Yapılanma

### Örgüt Şeması



\*Genel Kurul, Temyiz Kurulu, Daireler Kurulu ve Dairelere bağlı olarak çalışan Raportörler örgüt yapısına dahildir.

## ***Birinci Başkan, Genel Sekreter ve Yardımcıları***

### *Birinci Başkan*

*Birinci Başkan* Sayıştay'ın en büyük amiri olup genel işleyişinden sorumludur. Genel Kurulun başkanıdır. Gerekli gördükçe Temyiz Kuruluna ve Daireler Kuruluna da başkanlık eder.

### *Genel Sekreter ve Yardımcıları*

Üyeler arasından Birinci Başkan tarafından atanan *Genel Sekreter* yönetim işlerinde Başkanın yardımcısı olup, yayın işleri, denetim grupları ile yönetim birimlerini Başkan adına yönetir ve gözetir. Üç *Genel Sekreter Yardımcısı* görevlerini yürütmede kendisine yardımcı olur.

## ***Yargı ve Karar Organları***

### *Kurullar*

*Genel Kurul*, Birinci Başkanın başkanlığı altında tüm daire başkanlarıyla üyelerden oluşur.

Mevcut üye sayısının en az üçte ikisi ile toplanır, mevcudun salt çoğunluğu ile karar verir. Genel Kurul genel uygunluk bildirimlerine son şeklini verir, Türkiye Büyük Millet Meclisine sunulacak diğer raporları müzakere eder, 832 sayılı Kanunla kendisine verilmiş olan görevleri yapar ve Birinci Başkan tarafından incelenmesi istenilen diğer konu ve işlemleri görüşerek karara bağlar.

*Temyiz Kurulu*, 4 yıl için Genel Kurulca daire başkanları arasından seçilecek 4 daire başkanı ile her daireden seçilecek 2 üyeden oluşur.

Kurula en kıdemli daire başkanı başkanlık eder. Kurul üye tam sayısının en az üçte ikisi ile toplanır, mevcudun çoğunluğu ile karar verir. Temyiz Kurulu Sayıştay dairelerince verilen ilâmların son hüküm merciidir.

*Daireler Kurulu*, Temyiz Kuruluna seçilen daire başkanları ile üyelerin dışında kalan daire başkanları ve üyelere oluşur.

En kıdemli daire başkanı Kurula başkanlık eder. Kurul üye tam sayısının en az üçte ikisi ile toplanır, mevcudun çoğunluğu ile karar verir. Daireler Kurulu, mali konuları kapsayan yönetmelikler hakkındaki Sayıştay mütalâasını tespit eder, 832 sayılı Kanunla kendisine verilmiş olan diğer görevleri yapar ve Birinci Başkan tarafından incelenmesi istenen konularla işlemleri görüşerek karara bağlar.

*Yüksek Disiplin Kurulu*, her takvim yılı için Sayıştay Genel Kurulunca her daireden seçilecek birer üye ile daire başkanları arasından seçilecek beş daire başkanından kurulur. Kurul yasada belirlenen görevleri yerine getirir.

*Memurlar Seçim ve Disiplin Kurulu*, iki takvim yılı için Genel Kurulca seçilecek bir daire başkanı, bir üye, bir uzman denetçi veya raportör, başdenetçi ile Genel Sekreterden kurulur. Kurul yasada belirlenen görevleri yürütür.

### *Daireler*

Sayıştay daireleri, bir başkan ve altı üyeden oluşan hesap mahkemeleridir. Daire, bir başkan ve dört üye ile toplanır, hüküm ve kararlar oy çokluğuyla verilir. Sorumluların hesap ve işlemlerini yargılamak ve Birinci Başkan tarafından havale edilen konuları karara bağlamak dairelerin görevidir.

## ***Savcı***

Sayıştay Savcısı Hazine temsilcisi sıfatıyla örgüt yapısına dahildir. Sayıştay Savcı ve yardımcıları, Birinci Başkanın görüşü alındıktan sonra Maliye Bakanlığınca yapılacak teklif üzerine ortak kararname ile atanırlar. Savcı, hesapların incelenmesi ve yargılanması safhalarında iddia ve düşüncesini bildirmek ve yasada sayılan diğer görevleri yerine getirmekle görevlidir.

## ***Raportörler***

Raportörler bağılı buldukları dairelere ve kurullara Sayıştay Kanunu ile verilen görevlerle ilgili kararları yazmak, tutanak ve ilâmları düzenlemek ve bunların gerektirdiği diğer işleri yapmakla görevlidirler.

## ***Denetim ve Denetim Destek Grupları***

Denetim grupları saymanlık hesaplarının ve işlemlerinin incelendiği, performans denetimlerinin yürütüldüğü ve denetçilerin görev yaptığı gruplardır. Bu grupların sayıları ve görev alanları ilgili yönetmelik ve başkanlık tasarrufu ile değişen ihtiyaçlar çerçevesinde belirlenir.

Sözleşme Tescil Grubu tescile tabi tutulmak üzere Sayıştaya gönderilen sözleşme ve bağıtları incelemekle görevlidir. Bilgi İşlem Merkezi Denetçiler Grubu kadro ve ödenek dağıtım işlemlerini vize etmektedir.

Kesinhesap Grubu uygunluk bildirimleri taslaklarını hazırlamakla görevlidir.

Araştırma, planlama, eğitim ve dış ilişkiler gibi denetime ve Birinci Başkanlığa destek faaliyetleri denetim destek grupları tarafından yürütölmektedir.

## *Yönetim Birimleri*

Sayıştayda ayrıca, Devlet Memurları Kanununa tabi personelin çalıştığı yönetim birimleri bulunmaktadır. Bu birimler evrak, özlük işleri, kütüphane, yayın işleri, arşivleme, satınalma, mali işler gibi destek hizmetlerini yürütür.

# Denetleme, Yargılama ve Rapor Sunma Faaliyetleri

## Sayman Hesaplarının İncelenmesi

Denetim süreci sayman hesaplarının denetçiler tarafından harcamadan sonra incelenmesiyle başlamaktadır. Halen denetim alanımıza giren ve değişik bütçe rejimlerine tabi kamu kurum ve kuruluşlarına ait toplam **13.337** adet saymanlık bulunmaktadır.

Saymanlık hesaplarından; mevcut denetçi kapasitemiz, saymanlıkların harcama tutarları ve risk unsurları göz önünde bulundurularak seçilen önemli ve öncelikli **1.520** saymanlık hesabı 2000 yılı inceleme programına alınmıştır.

Bütçe türlerine göre mevcut saymanlık sayısı ile bu yıl inceleme programına alınanlar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

**Tablo 1: Denetim Kapsamına Giren ve Programa Alınan Saymanlıkların Türleri ve Sayıları**

Denetim Kapsamındaki Saymanlıklar	Toplam Hesap Sayısı	2000 Yılında İncelenen Hesaplar			Denetleme Oranı
		Merkezde	Yerinde	Toplam	
Genel Bütçe	1479	323	64	387	% 26
Katma Bütçe	252	110	63	173	% 69
Döner Sermaye	2766	390	30	420	% 15
Fon Saymanlığı	493	240	2	242	% 49
Belediyeler	3215	149	34	183	% 6
Özel İdareler	81	53	28	81	% 100
Ayniyat Saym.ları	5026	15	-	15	% 0,3
Diğer	25	19	-	19	% 76
<b>TOPLAM</b>	<b>13.337</b>	<b>1.299</b>	<b>221</b>	<b>1.520</b>	<b>% 11</b>

2000 yılında inceleme programına alınan Genel ve Katma Bütçeli Saymanlıkların toplam bütçe giderleri içindeki payı aşağıdaki tabloda da görüleceği üzere **% 87,11** dir.

**Tablo 2: Bütçe Gideri İtibariyle İncelenen Genel ve Katma Bütçeli Saymanlıklar(\*)**

1999 Yılı	Genel Bütçe	Katma Bütçe	Toplam
Toplam Bütçe Gideri	27.841.439 Milyar	2.606.570 Milyar	30.448.009 Milyar
İncelenen Toplam Bütçe Gideri	24.603.023 Milyar	1.919.537 Milyar	26.522.560 Milyar
<b>Bütçe Gideri İtibariyle İnceleme Yüzdesi</b>	<b>%88,37</b>	<b>%73,64</b>	<b>%87,11</b>

(\*) Milyar TL.

Yatırım harcamaları yüksek olan ve bütçe büyüklüğü itibariyle önemli bir yere sahip ve riski yüksek görünen il özel idare hesaplarının tamamı inceleme programına alınmıştır.

Büyük bir bölümü büyükşehir ve il belediyesi olmak üzere toplam 183 adet belediye hesabı inceleme programına alınmış, büyük bir bölümü belde belediyesi olan ve bütçe büyüklüğü itibariyle küçük olan diğer belediyeler inceleme programı dışında tutulmuştur.

Saymanlık sayısı itibariyle önemli bir yer tutan, fakat bütçe büyüklüğü itibariyle önemli bir bölümü çok küçük olan döner sermaye saymanlıklarından riskli görülen veya bütçe büyüklüğü itibariyle önemli bir yere sahip olan 420 adedi inceleme programına alınmıştır.

2000 Yılı Yerinde İnceleme Programına alınan 221 hesap 203 denetçi tarafından denetlenmiş ve düzenlenen yargı raporlarında 4206 konu ilişkili bulunarak sorumluların savunmaları alınmış ve 47,2 trilyon TL fazla ödemede bulunduğu tespit edilmiştir. Yerinde İnceleme Programına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda yer almıştır:

**Tablo 3: Bütçe Türlerine Göre Yerinde İnceleme Programına Alınan Saymanlıkların Sayısı**

Yerinde İnceleme Programına Alınan Saymanlıkların Bütçe Türleri	Hesap Sayısı	Sorgu Madde Sayısı	Sorguda Belirtilen Fazla Ödeme (*)
Genel Bütçe	64	1386	33.373
Katma Bütçe	63	1122	6.699
Döner Sermaye	30	148	392
Fon Saymanlığı	2	2	3
Özel İdare	28	852	2.033
Belediye	34	696	4.791
<b>TOPLAM</b>	<b>221</b>	<b>4206</b>	<b>47.291</b>

(\*) Milyar TL



## Öndenetim

### Ödenek Vize İşlemleri

2000 yılının ilk 10 aylık döneminde 487.076 adet ödeme emri incelenerek vize edilmiştir.

Gene bu süre içinde 2.262 adet belge üzerinde bütçe aktarma işlemi gerçekleştirilmiş, 4.017 adet mevkufat müzekkeresi vize edilmiş ve 59.518 adet belge üzerinde tenkis işlemi yapılmıştır.

Tablo 4: 2000 Yılı Bütçesi Ödenek Vize Hareketleri (\*)

Cinsi	Miktar (milyon TL)	Vize Edilen Belge Sayısı	İade Edilen Belge Sayısı
Ödeme Emri	39.854.585	487.076	272
Bütçe İçi Aktarma	6.961.959	2.262	64
Mevkuat	6.442	4.017	15
Tenkis	660.594	59.518	234
<b>TOPLAM</b>	<b>47.483.582</b>	<b>552.873</b>	<b>585</b>

(\*) 15.10.2000 tarifi itibarıyla  
**Kadro Vize İşlemleri**

Dağıtım ve tenkis olmak üzere toplam 40.144 adet belge üzerinden işlem gören 642.182 kişiye ilişkin kadro incelenerek vize edilmiştir.

Tablo 5: 2000 Yılı Bütçesi Kadro Vize Hareketleri (\*)

Cinsi	Vize Edilen Belge Sayısı	Vize Edilen Belgelerdeki Kişi Adedi	İade Edilen Belge Sayısı
Dağıtım	20.496	372.334	479
Tenkis	19.648	269.848	337
<b>TOPLAM</b>	<b>40.144</b>	<b>642.182</b>	<b>816</b>

(\*) 15.10.2000 tarifi itibarıyla

## ***Sözleşme Tescil ve Kayıt İşlemleri***

Sayıştaya 2000 yılının ilk on aylık dönemi itibariyle mahalli idareler de dahil olmak üzere 24.750 adet sözleşme dosyası gelmiştir. 2.625 adedi tescil, 22.125 adedi de kayıt işlemine tabi tutulan bu sözleşmelerde mevzuata aykırı bulunan 875 adet mesele sorgu konusu olmuştur.

Tescile tabi sözleşmelerden 2.524 adedi tescil edilmiş, geriye kalan 101 adedi mevzuata uygun bulunmayarak dairelere gönderilmiştir. Bunlardan 52 adedi mevzuata aykırılık nedeniyle Daireler ve Daireler Kurulunca reddedilmiştir.

2000 yılı içinde tescil için gelen sözleşmelerin bütçe türlerine göre sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 6: Bütçe Türlerine Göre Tescil İçin Gelen Sözleşme Sayısı (\*)

<b>Bütçe Türleri</b>	<b>Tescil İçin Gelen Sözleşme Sayısı</b>
Genel Bütçe	663
Katma Bütçe	461
Döner Sermaye	465
Fon	57
Belediye	542
Özel İdare	437
Hizmet Sözleşmesi	-
<b>TOPLAM</b>	<b>2.625</b>

(\*) 15.10.2000 tarihi itibariyle

## Performans ve Risk Denetimleri

Sayıştayımız performans denetim alanında öncü rol oynamayı, bu denetimin ülkemizde yerleşmesine, yayılmasına ve kökleşmesine katkıda bulunmayı ve kamu kurumlarımıza kendi performans rejimlerini oluşturma ve performans ölçümlerini gerçekleştirmede denetimleri yoluyla katkıda bulunmayı hedeflemektedir. Öte yandan Dünyada giderek yaygınlaşan risk denetimi yoluyla kamu idarelerindeki kontrol mekanizmalarının güçlendirilmesine ve zaaflarının giderilmesine yardımcı olunması amaçlanmaktadır.

Bu bağlamda performans ve risk denetim çalışmalarının planlı, düzenli ve koordineli bir biçimde yürütülmesini sağlamak üzere oluşturduğumuz Performans Denetim Grubunun faaliyetleri şöylece sıralanabilir:

- Performans Denetim Ekibi, "*Bayındırlık ve İskan Bakanlığının Marmara ve Düzce Depremi sonrası faaliyetlerinin performansının değerlendirilmesi*" hakkında bir çalışma teklifi ile bir "*Ön Araştırma Programı*" hazırlayarak bu program çerçevesinde Kocaeli ve Adapazarı'nda incelemelerde bulunmuştur. Ön Çalışma Raporunu hazırlayan ekip halen "*Tam Çalışma Programı*"nı yerinde uygulamaktadır.

- Risk Denetim Ekibi ise "*İstanbul ilinde meydana gelebilecek depremin olumsuz sonuçlarını azaltacak vilayet ve belediye faaliyetlerinin risk denetimi yoluyla incelenmesi*"yle görevlendirilmiş bulunmaktadır. Bu ekip de incelemesini benzer yöntemlerle olgunlaştırarak "*Tam Çalışma*" aşamasını İstanbul'da sürdürmektedir.
- Öte yandan EUROSAT' in (Avrupa Ülkeleri Sayıştayları Organizasyonu) Çevre Denetimi Çalışma Grubunca başlatılan ve Batı Avrupa Birliği Alt Koordinatörlüğünde Akdeniz ülkeleri sayıştaylarınca ortaklaşa yürütülen "*Denizde ve Limanlarda Gemilerin Yarattığı Kirlilikle Mücadele ve Korunma*" konulu performans denetimine katılmamız için yapılan davete olumlu yanıt verilmiştir. Önümüzdeki dönemde EUROSAT bünyesinde yürütülen bu çalışmaya katılmamız beklenmektedir.

## Kurulların ve Dairelerin Çalışmaları

### *Genel Kurul*

Genel Kurul, 15 Ekim 1999 tarihinden bu yana bir yıllık dönem içinde kendisine intikal eden **45** değişik konudaki dosyayı inceleyerek sonuçlandırmıştır.

Konular itibariyle Genel Kurulun kararları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Tablo 7: Konular İtibariyle Genel Kurul Kararları (\*)

Konu	Sayısı
Kurum İçi İşleyiş ve İşler İle İlgili	17
Görüş Bildirme (2547 sayılı Yasa 56/d)	12
Mevzuatın Yorumu İle İlgili Kararlar	4
Genel Uygunluk Bildirimi	2
İçtihadı Birleştirme Kararları	5
Tescil Haddine İlişkin Kararlar	1
Kanun ve KHK Taslakları Hakkında Görüş Bildirme Kararları	4
<b>TOPLAM</b>	<b>45</b>

(\*)15.10.1999-15.10.2000 tarihleri arası

## Daireler Kurulu

Daireler Kurulu 15 Ekim 1999 tarihinden bu yana bir yıllık dönem içinde **115** adet mali nitelikte yönetmelik hakkında görüş bildirmiştir.

Daireler Kurulunun görüş bildirme kararları konu başlıkları itibariyle aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Tablo 8: Konu Başlıkları İtibariyle Daireler Kurulu Görüş Bildirme Kararları (\*)

Kararlar	Sayısı
Yeni Yönetmelik Taslakları Hakkında	40
Yönetmelik Değişiklikleri Hakkında	27
Döner Sermayeli İşletmeler Yönetmelikleri	25
Diğer	23
<b>TOPLAM</b>	<b>115</b>

(\*) 15.10.1999-15.10.2000 tarihleri arası

Daireler Kurulunda, gene aynı dönem içinde, itiraza konu olan **14** adet sözleşme dosyası görüşülerek karara bağlanmıştır.

### ***Temyiz Kurulu***

Sayıştay dairelerince verilen hükümler aleyhine 15 Ekim 1999 tarihinden bu yana bir yıllık dönem içinde Temyiz Kuruluna yapılan başvurulardan **331** dosya temyizen incelenerek hüküm tesis edilmiştir.

### ***Daireler***

Sekiz yargılama dairesine 15 Ekim 2000 tarihi itibariyle, geçen yıldan devreden 737 ve 2000 yılında düzenlenen 1265 adet olmak üzere toplam **2.002** yargı raporu intikal etmiştir. Bu raporlarda yer alan **10.868** değişik konu ele alınarak karara bağlanmıştır.

Yargılamalar sonucunda 1.448 ilâm düzenlenmiş olup yersiz ödemelere karşılık olarak yapılan 2.086.606 (milyon) TL tutarındaki tahsilat ilâmlara dercedilmiş olup 3.070.682 (milyon) TL'lık tazmin hükmü verilmiştir.

Sekiz yargılama dairesinin verdikleri yargı kararlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda toplu biçimde gösterilmiştir:

Tablo 9: Dairelerin Yargısal Kararları (\*)

2000 YILI FAALİYET RAPORU

1. DAİRE	282	197	1500	327.074	693.967
2. DAİRE	425	171	2010	287.885	709.819
3. DAİRE	165	137	1702	280.635	345.128
4. DAİRE	288	251	966	113.601	125.234
5. DAİRE	182	172	1201	173.256	127.535
6. DAİRE	198	186	1500	231.645	549.256
7. DAİRE	198	129	1035	604.733	426.543
8. DAİRE	264	205	954	67.777	93.200
<b>TOPLAM</b>	<b>2.002</b>	<b>1.448</b>	<b>10.868</b>	<b>2.086.606</b>	<b>3.070.682</b>

(\*)15.10.1999-15.10.2000 tarihleri arası

Dairelerce verilen idari nitelikteki Kararların konularına ilişkin özet bilgiler de şöyledir:

Tablo 10: Dairelerin İdari Nitelikteki Kararları (\*)

DAİRELER	Yönetmelik	Sözleşme	Müzekkere ve Görüş Bildirme	Diğer (Belge is. İade. Muh.)
1. DAİRE	34	28	13	35
2. DAİRE	11	6	34	7
3. DAİRE	18	10	49	45
4. DAİRE	14	12	29	-
5. DAİRE	17	6	18	5
6. DAİRE	10	15	47	2
7. DAİRE	8	25	3	6
8. DAİRE	10	10	15	-
<b>TOPLAM</b>	<b>122</b>	<b>112</b>	<b>208</b>	<b>100</b>

(\*)15.10.1999-15.10.2000 tarihleri arası

# Türkiye Büyük Millet Meclisine Sunulan Raporlar

## *Genel Uygunluk Bildirimleri ve Bütçe Uygulama Sonuçları Raporları*

“1999 mali yılı Genel Bütçe Raporu ve Genel Uygunluk Bildirimi”, “Genel Bütçe Uygulama Sonuçları”, “1999 mali yılı Katma Bütçe Raporu ve Katma Bütçe Genel Uygunluk Bildirimi”, “Katma Bütçe Uygulama Sonuçları” raporları yasal süresi içerisinde düzenlenmiş ve Sayıştay Genel Kurulunda son şekli verildikten sonra Türkiye Büyük Millet Meclisine 06.10.2000 tarihinde sunulmuştur.

Genel uygunluk bildirimlerinde ve bağlı cetvellerde, ödenek durumu, iptal edilen ve özel kanunlar gereğince devredilen ödenek, 1050 sayılı Yasanın 83’üncü maddesi uyarınca ve dış projelerden harcanamayıp tekrar ödenek kaydı gereken ödenekler, gelir tahmin tahsilat miktarları gösterilmiştir.

Ayrıca genel uygunluk bildirimlerinde; ödenek dışı giderlerin personel, yasal dayanağı olmayan ve yasalar gereği yapılan ödenek dışı giderler olarak ayrımları yapıлып cetveller düzenlenmiştir.

Bunun yanında ödeneklerin verilmiş amaçları, gerçekleşme durumları, iptal oranları yüksek olanların açıklamaları yetersiz olanlar bir liste halinde belirtilmiştir.



Uygulama sonuçları raporlarında; faaliyet-proje bazında bütçe başlangıç ödeneği, yıl sonu ödeneği, gerçekleşen gider sapma oranları, gelir tahmin ve tahsilat sapma oranları, bütçe açıkları sapma oranları, yıllar itibariyle (1997-1998-1999) karşılaştırmalı mali başlangıç ödeneği, yıl sonu ödeneği, gider miktar ve sapma oranları irdelenmiştir.

Bu raporlar üretilirken 1728 adet yönetim dönemi hesabının bilgi girişleri kontrol edilmiş hatalı yönetim dönemi hesabı cetvelleri nedeniyle 1010 adet saymanlığa 1198 adet sorgu düzenlenmiş ve yeni cetveller istenilmiştir.

37 adet genel bütçe kesin hesabı, 67 adet katma bütçe kesin hesabı incelenmiş, bunlara ilişkin 75 adet sorgu düzenlenmiştir. Ayrıca dış proje kredilerinin bütçeleştirilmesi konusu irdelenmiş ve bu bağlamda 16 adedi genel bütçeli, 14 adedi de katma bütçeli kuruluşlar olmak üzere, 30 adet sorgu düzenlenmiştir. Sayıştay Genel Kurulu Kararı gereğince, dış proje kredilerinden bütçeleştirilmeyen ve gider kaydedilmeyen miktarlara, Genel Uygunluk Bildirimi eki cetvellerde yer verilmek suretiyle TBMM'ne bilgi olarak sunulmuştur.

Kesin hesaplar Anayasadaki 75 günlük süre içinde incelenmiş, saymanlık yönetim dönemi hesapları ile karşılaştırılarak raporlar düzenlenmiş, Genel Uygunluk Bildirimleri ve ekleri 06.10.2000 tarihinde TBMM Başkanlığına sunulmuştur.

## ***1999 Yılı Hazine İşlemleri Raporu ve Hazine Hesapları 2000 Yılı İzleme Raporu***

### *1999 Yılı Hazine İşlemleri Raporu*

1999 Yılı Hazine İşlemleri Raporunda, konular “Dış Borçlar”, “İç Borçlar” ve “Transfer Giderleri” ana başlıkları çerçevesinde değerlendirilmektedir. Konuları görsel açıdan etkileyici biçimde aktarmak bakımından 59 tablo ve 12 grafik rapor metninin ilgili bölümlerine yerleştirilmiş olup Raporun “Ekler” bölümünde 17 adet ek’e yer verilmiştir.

### *Hazine Hesapları 2000 Yılı İzleme Raporu*

Hazine Hesapları 2000 Yılı İzleme Raporu, “Kamu Dış Borçları”, “Hazine Alacakları”, “KİT Sermayeleri”, “İç Kontrol Sistemi” ve “Değerlendirme ve Öneriler” bölümlerinden oluşmaktadır.

Sözü edilen bölümlerde Dış borçların ve Hazine alacaklarının takip sistemleri ile bunların kayıtlarına ilişkin sorunlar, KİT Sermayelerinin yönetimi ve bunlarla ilgili sorunlar ve Hazinesinin iç kontrol sistemindeki zaaflar üzerinde ayrıntılı bir biçimde durularak öneriler geliştirilmiştir.

## ***2000 Yılı Mali Raporu***

Bütçe ve borçlanma işlemlerine ilişkin konuların kapsamlı bir şekilde ele alındığı "2000 Yılı Mali Raporu" Sayıştay Genel Kurul Kararı uyarınca TBMM'ne sunulmuştur.

# Denetim Destek Faaliyetleri

## Sayıştaylar ve Bunların Oluşturdukları Organizasyonlarla Bilgi ve Deneyim Paylaşımı

Ülkemizde Sayıştayın denetim alanında öncü rol oynayabilmesi, başka bir deyişle, Türk denetim sistemini etkileyebilecek ve yönlendirebilecek konuma gelmesi dünyaya açılmasına, ikili ve çok taraflı ilişkiler kurmasına bağlıdır. Sayıştay, kardeş sayıştaylarla ve uluslararası organizasyonlarla kurmuş olduğu ilişkileri; denetim dünyasının zenginliklerini paylaşmanın bir aracı ve çağdaş gelişmeleri yakalamanın bir imkanı olarak değerlendirmektedir. 2000 yılı içerisinde bu çerçevede gerçekleştirdiğimiz faaliyetler aşağıda özetle sıralanmıştır.

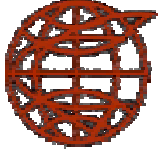


### *Ekonomik İşbirliği Organizasyonu Ülkeleri Sayıştayları Birliği (ECOSAI)*

- Üyesi bulunduğumuz Ekonomik İşbirliği Organizasyonu Ülkeleri Sayıştayları Birliği'nin (ECOSAI) 5. Yönetim Kurulu Toplantısı, Üçüncü

Kongresi ve İkinci Semineri 21-22 Mayıs 2000 tarihleri arasında İran-Tahran'da yapılmış ve bu söz konusu toplantılara Kurumumuzu temsilen Sayıştay Genel Sekreterinin başkanlığında iki kişilik bir heyet katılmıştır.

- ECOSAI'nin eğitim alanındaki çalışmalarına yön vermek amacıyla kurulan Eğitim Komitesi'nin ilk toplantısı 18-19 Eylül 2000 tarihleri arasında Lahor-Pakistan'da gerçekleştirilmiş ve anılan toplantıya Kurumumuz adına bir Uzman Denetçi katılmıştır.



### **Uluslararası Sayıştaylar Birliği (INTOSAI)**

- Uluslararası Sayıştaylar Birliği (INTOSAI) ve Birleşmiş Milletler Teşkilatı'nın 27-31 Mart 2000 tarihleri arasında Viyana'da düzenledikleri "*Sağlık Harcamalarının Denetimi*" konulu Seminere Kurumumuzu temsilen bir Denetçi katılmıştır.



### **Asya Sayıştayları Birliği (ASOSAI)**

- Üyesi bulunduğumuz Asya Sayıştayları Birliğinin (ASOSAI) 9-15 Ekim 2000 tarihleri arasında Tayland'da yapılan 8 inci Kongresinde Kurumumuz, Sayıştay Başkanının başkanlığında 4 kişilik bir heyetle temsil edilmiştir.
- ASOSAI çerçevesinde 21 Şubat-3 Mart 2000 tarihlerinde Bangkok-Tayland'da gerçekleştirilen

“*Performans Denetim Süreci*” konulu bölgesel kursa Sayıştayımızı temsilen bir Uzman Denetçi katılmıştır.

- ASOSAI tarafından 9-26 Nisan 2000 tarihleri arasında Tokyo’da düzenlenen Eğitim Uzmanları Çalışma Toplantısında Kurumumuzu bir Denetçi temsil etmiştir.
- ASOSAI Uzun Dönem Bölgesel Eğitim Programında yer alan "*Gelir İdaresine İlişkin Performans Denetimi*" konulu kurs 17-28 Temmuz 2000 tarihleri arasında Malezya Langkawi’de yapılmış ve daha önce Tokyo’da yapılan çalışma toplantısına katılarak Malezya’da düzenlenecek olan söz konusu kursta eğitici olması kararlaştırılan Denetçimiz eğitici olarak anılan kursa katılmıştır.
- ASOSAI’nin Tayland’da yapılan 8 inci Kongresinde ASOSAI eğitim uzmanlarınca hazırlanan “*Eğitim Gereksinimleri Yoklaması*”na ilişkin özetin sunulması sırasında Sekreteryaya yardımcı olması için Kurumumuzu temsilen bir Denetçi 8-15 Ekim 2000 tarihleri arasında Tayland’da bulunmuştur.

### ***Macaristan Sayıştayını (SAO of Hungary)***

- Türk ve Macar Sayıştayları arasında karşılıklı görüş alışverişinde bulunmak ve belirli alanlarda işbirliği gerçekleştirmek üzere Kurumumuzdan Sayıştay Başkanının Başkanlığında dört kişilik bir heyet 14-18 Mayıs 2000 tarihleri arasında Macaristan’ı ziyaret etmiştir.

## ***İngiltere Sayıştayı (NAO)***

- İngiltere Sayıştayınca her yıl gerçekleştirilen Uluslararası Eğitim Kursu bu yıl 7 Eylül-6 Ekim 2000 tarihleri arasında Londra’da düzenlenmiş ve Kurumumuzdan da bir Uzman Denetçi kursa iştirak etmiştir.

## ***Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Sayıştayı***

- Türkiye Cumhuriyeti Sayıştayı ile Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Sayıştayı arasında 1998 yılında Ankara’da imzalanan Eğitim ve Sosyal Alanda İşbirliği Protokolü çerçevesinde iki ülke heyetleri 23-26 Şubat 2000 tarihlerinde Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetinin ev sahipliğinde Girne’de bir araya gelmişlerdir. Heyetler arası görüşmelerin yanı sıra söz konusu toplantı kapsamında “*Sayıştay Parlamento İlişkileri-Performans Denetimi*” konulu bir de panel düzenlenmiştir. İlgili toplantıya Sayıştay Başkanının Başkanlığında 6 kişilik bir heyet katılmıştır.

## ***Cezayir Sayıştayıyla Karşılıklı İşbirliği Protokolü***

- Her iki ülke Sayıştayının benzer bir yapıya sahip olması nedeniyle söz konusu iki kurum arasında işbirliği tesis etmek amacıyla Kurumumuzu 24-27 Temmuz 2000 tarihleri arasında ziyaret eden Cezayir Yüksek Denetim Kurumu ile Kurumumuz arasında eğitim, araştırma ile görüş ve bilgi alışverişi alanlarında bir işbirliği protokolü imzalanmıştır.

## **Meslekî Yayınlar**

Giderek artan yayınlarımız ve bültenlerimizle mensuplarımıza bir yandan gerekli bilgileri aktarmayı amaçlamakta, bir yandan da kurum içi iletişimin etkinleşmesine ve kurumsal sahiplenme kültürünün gelişmesine katkıda bulunma arzulanmaktadır.

### ***Diziler***

- Özgün ve çeviri eserlerin mensuplarımızın istifadesine sunulması amacıyla başlatılan “**Araştırma İnceleme Çeviri Dizisi**” zenginleşerek devam etmiştir. Bu dizi çerçevesinde son bir yılda yayımlanan kitapçıklar ise şunlardır.
  - ✓ “*Türkçe-İngilizce-Fransızca Denetim Terimleri*”
  - ✓ “*Vergi Konularına İlişkin Makaleler*”
  - ✓ “*İç Denetim Mesleği Uygulama Standartları ve*



*Yönlendiren İlkeler”*

- ✓ *Kanada Sayıştay/ Performans Denetimi El Kitabı*
  - ✓ *Performans ve Risk Denetim Terimleri*
  - ✓ *İyi Yönetim Uygulaması İçin Rehber*
  - ✓ *Performans Ölçüm Rehberi*
  - ✓ *İç Denetim, Standartları ve Mesleğin Yeni Açılımları*
  - ✓ *Yerel Yönetimlerin Denetimi*
  - ✓ *Avrupa Birliğiyle Entegrasyon Bağlamında Yüksek Denetim Kurumlarının İşleyişiyle İlgili Tavsiyeler*
  - ✓ *Performans Bilgisine Yönelik İyi Uygulama Prensipleri*
  - ✓ *Dünyada ve Türkiyede Yüksek Denetim*
  - ✓ *Kamu Harcamalarında Etkinlik ve Parlamenter Denetim*
- **“Sayıştay Kararları Dizisi”** içinde yayımlanan kitaplar da şunlardır:
    - ✓ *“Sayıştay Genel Kurul Kararları (1.1.1984-1.12.1998)”*
    - ✓ *“Sayıştay Daireler Kurulu/ Seçme Kararlar (1.1.1984-31.12.1998)”*
    - ✓ *“Sayıştay Temyiz Kurulu/ Seçme Kararlar (1.1.1988-31.12.1998)”*
    - ✓ *“Sayıştay Daire Kararları/ Seçme Karar Özetleri (1.1.1996-31.12.1998)”*
    - ✓ *“1999 Yılı Sayıştay Kararları (1.1.1999-31.12.1999)”*
  - Kurum içinde gerçekleştirilen kurs ve seminer gibi

etkinliklere ilişkin notların yer aldığı “**Hizmet İçi Eğitim Dizisi**” içinde son bir yılda şu kitaplar yayımlanmıştır:

- ✓ *Temel Bilgisayar Denetimi İçin Ön Bilgi*
- ✓ *Bilgisayar Kurs Notları*
- ✓ *Genel Olarak Kurslar ve Organizasyonu*
- ✓ *Bilişim Teknolojisine Yönelik Performans Denetimi-Kurs Notları*
- ✓ *Bilgisayar Destekli Denetim Teknikleri-Kurs Notları*
- ✓ *Organizasyon ve Yönetim-Kurs Notları*

## ***Denetim Kitabı***

- Mali denetim alanındaki çok sayıda ve dağınık mevzuatı 10 cilt olarak derleyen “Denetim Kitabı” geçtiğimiz yıl sistemli bir biçimde güncelleştirilmiştir. Denetim Kitabının devlet muhasebesi ve ayıniyat mevzuatının yer aldığı 11 ve 12 nci ciltleri hazırlanmış ve mensuplarımıza dağıtılmıştır.

## ***Sayıştay Dergisi***

- Mesleki makale, araştırma ve çeviri türünden çalışmalara yer veren ve 3 aylık periyodlarla yayımlanan Sayıştay Dergisi’nin yayımı geçen yıl da düzenli olarak sürdürülmüştür.

## ***Bültenler***

- Kurum içi iletişimi sağlamayı hedefleyen ve aylık olarak çıkarılan “**Sayıştay Haber Bülteni**”, mensuplarımızın mevzuat hakkında bilgilendirilmesini amaçlayan ve aylık olarak çıkarılan “**Resmi Gazete Bülteni**” ile gerektikçe yayımlanan “**Mevzuat Bülteni**” ve kütüphaneye yeni alınan yayınları tanıtan ve yılda iki kez çıkarılan “**Kütüphane Bülteni**” geçtiğimiz yıl yayın hayatını sürdüren bültenlerdir.

## ***Denetime Yardımcı Diğer Dokümanlar***

- Yatırım harcamalarının denetimi ve yargılanması esnasında ihtiyaç duyulan "*Yapı İşleri Birim Fiyat Tarifleri*", "*Genel Fiyat Analizleri*", "*1999 Yılı İnşaat ve Tesisat Birim Fiyatları*" kitapçıkları çoğaltılarak mensuplarımızın istifadesine sunulmuştur.
- Karayolları Genel Müdürlüğünün iller arası karayolu uzunlukları ile ilçelerin, bucakların illerine olan mesafelerini içeren 2000 yılı basımı kitapçığı çoğaltılarak kurum içinde dağıtılmıştır.

## Eğitim Faaliyetleri

Eğitim stratejimizin temel amaçlarından birisi mensuplarımızın bilgi ve becerilerini daha da arttırmak ve insan kaynağımızın bir bütün olarak Sayıştayın fonksiyonlarını daha verimli , daha etkin ve daha tutumlu biçimde yerine getirebilmesi yönünde harekete geçirmektir. Bu bağlamda sözü edilmeye değer görülen faaliyetler aşağıda sıralanmıştır.

### *Eğitim Politikası ve Stratejilerinin Tespiti*

Sayıştayın hizmet içi eğitim politikası ile eğitim stratejilerini tespit etmek üzere kurulan komisyon çalışmalarını 1 Mart 2000 tarihinde tamamlayarak hazırladığı raporu Başkanlığa sunmuştur.

Sayıştaylar ve bunların oluşturduğu uluslararası ve bölgesel organizasyonlar tarafından eğitim alanında atılan adımları gözönünde bulundurarak ve Kurumumuz bünyesinde eğitim meselesine bütünsellik içinde yaklaşan çalışmaları dikkate alarak hazırlanan Rapor ; hizmet içi eğitimi "*Hizmet İçi Eğitim Birimi*", "*Hizmet İçi Eğitimi Yönlendirme Kurulu*", "*Hizmet İçi Eğitim Biriminde Görevlendirilen Meslek Mensuplarının Eğitimi*", "*Eğiticilerin Seçimi ve Eğitimi*", "*Yönetim Mensuplarının Eğitimi ve Personel Müdürlüğü*", "*Hizmet İçi Eğitim Programları*" başlıkları çerçevesinde değerlendirmiştir.

## ***Eğitim Grubunun Kurulması***

Uzun zamandan beri üzerinde düşünölen Eğitim Grubu kurulması fikri geçtiğimiz çalışma döneminde hayata geçirilmiştir.

Oluşturulan Eğitim Grubu, Başkanlığın ve birim olarak kendisinin tespit edeceği eğitim ihtiyaçları kapsamında hazırlayacağı ana ve stratejik planlar ile uygulama programları çerçevesinde eğitim faaliyetlerini düzenlemek, koordine etmek, yürütölmesini izlemek ve uygulama sonuçlarını değerlendirerek Başkanlığa raporlamakla görevli sayılmıştır.

## ***Kurum İçinde Kurslar Düzenlenmesi***

- Meslek mensuplarımız ve yönetim mensuplarımız arasında bilgisayar kullanımının yaygınlaştırılması amacıyla "*Bilgisayar Tanıtım ve Kullanma Kursu*", "*İleri Düzey Kullanım Kursu*" ve "*Bilgisayar İşletmeni ve Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni Adayları İçin Bilgisayar Kursu*" olmak üzere üç farklı düzeyde hizmet içi eğitim kursu düzenlenmiştir.

Bilgisayar Tanıtım ve Kullanma Kursu 15 Kasım 1999 tarihinde başlamış, 170 meslek mensubu ve 60 yönetim mensubuna 25 saat üzerinden kurs verilmiştir. İleri Düzey Kullanma Kursu 15 Kasım 1999 tarihinde başlamış, 20 meslek mensubuna 50 saat üzerinden kurs verilmiştir. Bilgisayar İşletmeni ve VHKİ adayları İçin Bilgisayar Kursu 15 Mayıs 2000 tarihinde başlamış, 63 yönetim mensubuna 35 saat üzerinden ders verilmiştir.

- Boş bulunan 3 müdür ve 5 şef kadrosuna "*Sayıştay Yönetim Mensuplarının Görevde Yükselme Yönetmeliği*" hükümleri doğrultusunda atama yapmak üzere Başkanlıkça tespit edilmiş olan 16 yönetim mensubumuz anılan yönetmelik gereği eğitim programına tabi tutulmuşlardır.

Eğitim programı iki meslek mensubumuzun katkısı ile 20-22 Haziran 2000 tarihleri arasında Kurumumuzda gerçekleştirilmiştir. Eğitim programının genel çerçevesi "*Ana hatlarıyla Sayıştay (Sayıştay Kanununun Genel Esasları)*" ve "*Yönetim Esasları ve Yönetim Mensuplarını ilgilendiren Yönetmelikler*" olmak üzere iki ana başlık altında düzenlenmiştir.

- Gelişkin özelliklerinden dolayı Kurumumuz ihtiyaçlarını en iyi şekilde karşılayacağı düşünülen ORACLE veri tabanı programına geçilmesi uygun bulunmuştur. Programın Kurumumuzda verimli şekilde kullanılabilmesi için ORACLE firması tarafından iki meslek mensubumuza ve 12 yönetim mensubumuza değişik tarihlerde 6 farklı eğitim programı verilmiştir.

### ***Yurtiçi Kongre, Konferans ve Seminerlere Katılım***

- Türkiye Sanayicileri ve İş adamları Derneği (TÜSİAD) ile Kalite Derneği'nin (Kal-Der) 2-4 Kasım 1999 tarihleri arasında İstanbul'da ortaklaşa olarak düzenledikleri "*2000'li Yıllar ve Toplam Kalite Yönetimi*" konulu Kongre'yi iki meslek mensubumuz izlemiştir.

- Marmara Üniversitesi ile Konrad Adenauer Vakfı'nın İstanbul'da 4 Kasım 1999 günü ortaklaşa gerçekleştirdikleri "*21. Yüzyıla Doğru Nasıl Bir Gelir Vergilemesi*" konulu Panelde bir Üye ve bir Uzman Denetçi katılmıştır.
- Türkiye Ekonomik ve Sosyal Etütler Vakfı (TESEV) tarafından 22-24 Kasım 1999 tarihinde İstanbul'da düzenlenen ve "*Türkiye'de Reformlar ve Başarılarının Değerlendirilmesi*", "*Parlamentar Bütçe Denetimi- Plan Bütçe Komisyonu: Yapı ve İşlevler Üzerine Uluslararası Karşılaştırma*", "*Kamu Mali Yönetiminin Yeniden Düzenlenmesi Bağlamında Sayıştay*", "*Türkiye'de Belediye Performans Ölçümüne ve Halkın Belediyelerden Beklentilerine İlişkin Bir Ön Çalışma*" ve "*Kamu Personel Yönetimi Reformu Sorunlar-Öneriler*" başlıklarını taşıyan seri konferanslara Kurumumuzdan beşi Üye olmak üzere on dört meslek mensubumuz katılmıştır.
- Dünya Bankası uzmanlarınca 1 Mart 2000 tarihinde Ankara'da gerçekleştirilen "*Kamu Harcamalarının Gözden Geçirilmesi*" konulu seminere kurumumuzu temsilen dört meslek mensubumuz katılmıştır.
- Kalite Derneği (KALDER) tarafından 25 Nisan 2000 tarihinde Ankara'da düzenlenen 1 inci Kamuda Kalite Sempozyumu'na kurumumuzu temsilen bir heyet izlemiştir.
- Türkiye İç Denetim Enstitüsünün 16 Ağustos 2000 tarihinde İstanbul'da düzenlediği "*Yaşadıklarımız, Öğrendiklerimiz, Unuttuklarımız*" başlıklı kongreye iki meslek mensubumuz konuşmalarıyla katkıda bulunmuşlardır.

## ***Kurs ve Eğitim Programlarına Eleman Gönderilmesi***

- Devlet Memurları Yabancı Diller Eğitim Merkezinin 1999-2000 eğitim yılı yabancı dil eğitim kursuna 7 Denetçi gönderilmiştir. Aynı Merkezin 2000-2001 eğitim yılı yabancı dil eğitim kursuna da 2 Denetçi katılmaktadır.
- Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsünün 1999-2000 öğrenim yılı Kamu Yönetim Uzmanlığı Eğitim kursuna 2 Denetçi gönderilmiştir. Aynı Enstitünün 2000-2001 öğrenim yılı Kamu Yönetim Uzmanlığı Eğitim kursuna 1 Denetçi katılmaktadır.
- Ankara Üniversitesi Avrupa Toplulukları Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin (ATAUM) 6 Mart 2000-12 Haziran 2000 tarihleri arasında gerçekleştirilen 19. Dönem Uzmanlık Eğitim Kursuna 1 meslek mensubumuz katılmıştır.

## **Bilimsel Toplantılar**

Gerek üniversite öğretim üyelerinin ve gerekse uzmanların bilgi ve deneyim birikimlerinden yararlanılması, denetim, yönetim, Türk mali sisteminin sorunları ile bunların çözüm önerilerinin tartışma ve diyaloga açık bir zemin içinde ele alınması amaçlarıyla başlattığımız konferans geleneği bu dönemde de sürdürülmüştür. Gerçekleştirilen bilimsel ve mesleki konferanslar aşağıda yer almaktadır.



- 22 Ekim 1999 günü Ankara Devlet Konukevi Toplantı Salonunda DPT Uzmanı Hasan Çoban'ın verdiği "*Stratejik Yönetim ve Yönetim Bilgi Sistemi*" konulu bir konferans düzenlenmiştir.
- Kalite Derneği (Kalder) Ankara Şubesi Yönetim Kurulu Başkanı Azmi Kisnişçi tarafından 7 Aralık 1999 günü 100.Yıl Kültür Merkezi'nde "*Toplam Kalite Yönetiminin ve Ulusal Kalite Hareketinin Tanıtımı*" nı konu alan bir konferans gerçekleştirilmiştir.
- Emekli meslek mensuplarımız Kenan Tepe ve Mahmut Yergin tarafından sunulan ve 7 Şubat 2000 tarihinde 100.Yıl Kültür Merkezi'nde gerçekleştirilen "*Mali Müşavirlik Uygulamaları*" konulu söyleşi yapılmıştır.
- TEMA Vakfı Başkanı Hayrettin Karaca ve Vakıf Yönetim Kurulu Üyesi Emekli Orgeneral Kemal Yavuz ile Dış İlişkiler Grup Şefi Cevad Gürer tarafından sunulan ve 27 Mart 2000 tarihinde 100.Yıl Kültür Merkezi'nde gerçekleştirilen "*Türkiye'de Erozyon ve Çevre Denetimi*" konulu konferans düzenlenmiştir.
- Sayıştayımızın 138. Kuruluş yıldönümü kutlama etkinlikleri çerçevesinde, Hacettepe Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü Öğretim Üyesi Yrd. Doç. Dr. Armağan Tarım tarafından sunulan konferansın konusu ise "*Kamu Yönetiminde Etkinlik Ölçümü ve Dünya Örnekleri*" olmuştur.
- Devlet İhale Kanunu Tasarısı Taslağı Hakkında Sayıştay görüşünün oluşmasına katkı sağlamak üzere Yüzüncü Yıl Kültür Merkezi'nde 9 Haziran 2000 günü tartışmalı panel yapılmıştır.

- XV. Türkiye Maliye Sempozyumunun 15-17 Mayıs 2000 tarihleri arasında Akdeniz Üniversitesinin ev sahipliğinde Antalya’da yapılan Sempozyumun teması Sayıştayın önerisiyle “*Kamu Mali Yönetiminin Yeniden Yapılandırılması ve Bu Yapılanmada Performans Yönetiminin ve Denetiminin Yeri*” olarak benimsemiştir.

Sempozyumda bir Uzman Denetçimiz “*Ana Hatlarıyla Kamu Performans Yönetimi ve Türkiye’de Uygulanabilirliği*” konusunda, bir diğer Uzman Denetçimiz de “*Kamu Sektöründe Performans Denetimi ve Sayıştay Uygulaması*” konusunda tebliğ sunmuşlardır. Bir başka Uzman Denetçimiz Sempozyumun “*Türk Kamu Mali Yönetiminin Yeniden Yapılandırılması*” konulu değerlendirme paneline konuşmacı olarak katılmıştır.

- Kurumumuz Kütüphane Okuyucu Salonunda, 29 Eylül 2000 günü Kütüphane Danışmanı Yard. Doç. Dr. Nazan Özenç Uçak ile mensuplarımızın katıldığı “*Çağdaş Kütüphanecilik ve Bilgiye Erişim*” konulu bir sohbet toplantısı gerçekleştirilmiştir.

## **Kamu Mali Yönetiminin Yeniden Yapılandırılması Bağlamında Yürütülen Çalışmalara Katkılar**

- Mensuplarımızın bilgi ve deneyim birikimlerinin kamu yönetiminin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi çabaları ile bütünleştirmek amacıyla DPT’ca “*Kamu Mali Yönetiminin Yeniden Yapılandırılması ve Mali Saydamlık*”, “*Yerel Yönetimler*”, “*Kamu Yönetiminin İyileştirilmesi ve Yeniden Yapılandırılması*” ve “*Borçlanma, İç ve Dış Borç*”

*Yönetimi*" konularında oluşturulan özel ihtisas komisyonlarında altı meslek mensubumuz görev almıştır.

- Dünya Bankasınca finanse edilen "*Türkiye'deki Kamu Harcamalarının ve Prosedürlerinin Gözden Geçirilmesi*" başlıklı projesi çerçevesinde Hazine Müsteşarlığı, Maliye Bakanlığı, DPT Müsteşarlığı ve harcamacı kuruluşlarının temsilcilerinin bulunduğu Çalışma Grubunda iki meslek mensubumuz Sayıştayı temsilen görevlendirilmiştir.

## Kütüphane Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Kurumumuz kütüphanesinin geliştirilmesi ve yeniden düzenlenmesi bağlamında geçmiş dönemde atılan adımlara ilaveten 4 Nisan 2000 tarihinden itibaren bir Üniversitemizden danışman katkısı sağlanması yoluna gidilmiş ve kütüphanemizin çağdaş bir bilgi merkezi olabilmesi amacıyla önemli mesafeler katedilmiştir.

Kütüphanemizin yerleşim, koleksiyon, hizmet, otomasyon ve benzeri gelişim faaliyetleri geçtiğimiz dönemde de artarak sürmüştür.

Yayın kapasitemiz gerek piyasadan satın alınan kitaplarla ve gerekse de diğer kamu kurum ve kuruluşlarından sağlanan yayınlarla arttırılmış ve yurtiçinde bulunmayan mesleki yayınların da yabancı kaynaklardan satın alınması amacıyla girişimlerde bulunulmuştur.



## Sayıştay Web Sitesi (www.sayistay.gov.tr)

Sayıştayın gerek yurtiçinde gerekse yurtdışında tanıtımını sağlamak, kurumumuza ilişkin yararlı bilgileri ve haberleri elektronik ortamda kurum ve kişilerin istifadesine sunmak amacıyla Sayıştay Web Sitesi Aralık 1999 tarihinde kurulmuştur.

Sitemiz "*Sayıştay*", "*Sayıştay Kararları*", "*Sayıştay Mevzuatı*", "*Sayıştay Yayınları*", "*Kim Nerede*", "*Raporlar*", "*Haberler-Duyurular*", "*E-Kütüphane*", "*Denetim Kitabı*" ve "*Linkler*" başlıklarından oluşmaktadır.

Sitemizin "*Sayıştay*", "*Sayıştay Mevzuatı*" ve "*Kim Nerede*" başlıklı bölümlerinde görevlerimiz, yetkilerimiz, teşkilat yapımız, faaliyetlerimiz, yasal çerçevemiz, üst yönetim ve mensuplarımız hakkında bilgi verilmektedir.

"*Sayıştay Kararları*" bölümünde Sayıştay Genel Kurulu,

Temyiz Kurulu, Daireler Kurulu ve Dairelerin kararlarına konularına, ilgili mevzuatına, karar tarihi ve numarasına göre ulaşmak mümkündür.

"*Sayıştay Yayınları*" bölümünde ise yayımlanan bazı kitaplarımızın metinlerine elektronik ortamda ulaşılabilme kolaylığı bulunmaktadır.

"*Haberler-Duyurular*" bölümünde Sayıştay Haber ve Kütüphane Bültenleri, basın açıklamaları ve diğer haber ve duyurular yer almaktadır.

TBMM'ne sunulan 1997, 1998 ve 1999 yılları Hazine İşlemleri Raporları, 1998 ve 1999 yılı Genel Uygunluk Bildirimi ile 1997, 1998, 1999 ve 2000 yılları Hazine İzleme Raporlarına da Web sitemizin "*Raporlar*" bölümünden ulaşılabilir.

"*E-Kütüphane*" bölümünde kamu mali yönetimindeki ve denetimindeki çağdaş gelişmeleri konu alan güncel makalelere ve kurum içinde hazırlanan ve önemli görülen bilgi notlarına ulaşmak mümkündür.

Diğer ülke Sayıştaylarının ve Uluslararası Denetim Kuruluşlarının İnternet sitelerine "*Linkler*" aracılığıyla bağlantı kurulmuştur.

Öte yandan Sitemizin "*Turkish Court of Accounts*" başlıklı bölümde Sayıştay Kanunu, tanıtım broşürü, Sayıştayca uluslararası konferanslarda sunulan bildiriler gibi dokümanlar İngilizce olarak yer almaktadır.

# Stratejik Planlama Faaliyetleri

Sayıştayların görevleri ve amaçları çoğu kez yasalarda ve diğer mevzuatta belirtilmişse de; bu görevlerin ve amaçların açık ve somut hedeflere dönüştürülmesi ve bu hedeflere nasıl ulaşılabileceğinin belirlenmesi kurumsal planlamaya ya da stratejik plana ihtiyaç göstermektedir. Bu bakımdan Sayıştaylar sınırlı kaynaklarını en yüksek önceliklere göre dağıtmak üzere sağlıklı bilgi ve verilere dayalı uzun vadeli planlamaya ayrı bir önem vermektedirler. Kurumumuzun geçtiğimiz dönemde stratejik planlama faaliyetleri çerçevesinde attığı önemli adımlar satır başlarıyla şöyle sıralanabilir:

## Strateji Bildirimi

Sayıştay Strateji Bildirimini hazırlamak amacıyla meslek mensuplarından oluşturulan komisyon Aralık 1999 tarihinde çalışmalarına başlamıştır. Komisyonun denetim alanında Dünyada ve Avrupa Birliğinde yaşanan gelişmeleri dikkate alarak, konuya ilişkin çok çeşitli dokümandan yararlanarak ve Kurumumuzun ihtiyaçlarını göz önünde bulundurarak hazırladığı rapor,

mensuplarımızın görüşlerinin alınması, Daire Başkanlarına tanıtılması, Başkanlıkça gerekli eklemelerin yapılması ve Genel Kurula sunulması aşamalarından geçerek son şeklini almıştır.

Sayıştay Strateji Bildirimi 2000-2004 başlıklı bu dokümanda kurumumuzun vizyon ve misyonu, faaliyetlerini yönlendiren temel değerler ve ilkeler ve stratejik amaçlar aşağıdaki biçimde tespit edilmiştir.

## Vizyon

*Sayıştay, kamu yönetiminin Türk halkının refah ve mutluluğuna daha fazla hizmet edecek şekilde yenilenmesine ve geliştirilmesine katkıda bulunmayı amaçlar.*

## Misyon

*İnceleme, denetleme, sorumluların hesap ve işlemlerini kesin hükme bağlama işleriyle görevli bir yüksek denetim ve yargı kurumu olarak Sayıştay;*

- denetimine tabi kurumlar ve kuruluşların gelir, gider ve mallarının denetimi ile sorumluların hesap ve işlemlerini kesin hükme bağlama,*
- TBMM’ce yapılacak kontroller için sağlam bir zemin oluşturma,*

- *kamu kaynaklarının hukuka uygun, verimli, tutumlu ve etkin kullanılmasına yardımcı olma,*
- *kamu yönetiminde şeffaflığın ve hesap verme sorumluluğunun yerleşmesine ve gelişmesine katkıda bulunma,*

*amaçlarıyla, güvenilir bilgiler ve öneriler içeren raporlar hazırlar ve hükümler tesis eder.*

## Değerler ve İlkeler

Sayıştayın faaliyetlerini yönlendiren temel değerler ve ilkeler şunlardır:

### **Bağımsızlık**

*Bağımsız statü Sayıştayın bir yüksek denetim kurumu olarak varlığının ve tarafsız ürünler ve hizmetler sunabilmesinin ön koşuludur.*

### **Tarafsızlık**

*Denetimlerin dürüst, önyargıdan uzak ve tarafsız bir biçimde yürütülmesi kurumsal güvenilirliğin vazgeçilmez bir unsurudur.*

### **Meslekî Yetkinlik**

*Üstün kalitede ürünler sunulabilmesi yaratıcı ve analitik düşünen, ekip çalışmasına ve işbirliğine yatkın, denetim kültürünü özümsemiş ve sürekli gelişmeyi hedeflemiş meslek mensuplarına ihtiyaç göstermektedir.*

### **Mükemmellik**

*Çalışmaların üstün kalitede ürünler sunulmasını sağlayacak tarzda planlanıp yürütülmesi esastır.*



### ***Vaktindelik***

*Bütün faaliyetlerin yasaların öngördüğü ve işin gerektirdiği süreler içinde tamamlanması şarttır.*

### ***İhtiyaçlara ve Beklentilere Duyarlılık***

*Parlamento ile denetlenen kurumların ve kuruluşların beklentilerine ve ihtiyaçlarına duyarlı olunması ve karşılıklı anlayış içinde çözümler üretilmesine çaba gösterilmesi son derece önemlidir.*

### ***Çalışanların En Değerli Varlık Olarak Kabulü***

*Kurumun en değerli varlığı olan çalışanların rahat ve verimli bir biçimde çalışabilecekleri ve potansiyellerini Kurum yararına geliştirebilecekleri bir çalışma ortamının oluşması ve sürdürülmesi yaşamsal önemdedir.*

### ***Yeniliğe Açıklık***

*Sürekli gelişim anlayışıyla yeniliklerin izlenmesi ve Kurumun ihtiyaç duyduğu yeniliklerin hayata geçirilmesi hayati önem taşımaktadır.*

## **Stratejik Amaçlar**

- 1. Klâsik Denetim ve Yargılama Faaliyetlerini Etkinleştirme*
- 2. Çağdaş Denetim Uygulamalarını Yerleştirme ve Kökleştirme*
- 3. Parlamento ve Kamuoyu ile İlişkileri Geliştirme*
- 4. Hizmet İçi Eğitime Süreklilik Kazandırma ve Meslekî Gelişimi Özendirme*
- 5. Bilişim Teknolojisinden Yararlanma İmkânlarını Artırma*
- 6. Kurum Yönetimini Güçlendirecek Sistemler Oluşturma*
- 7. Kurumsal İşleyişe Etkinlik Kazandırma*
- 8. Sayıştayın Denetim Alanına Getirilen Sınırlamaların Kaldırılması Yönünde Girişimlerde Bulunma*

## Yıllık Eylem Planı

Geçtiğimiz dönemde stratejik planlama konusunda attığımız önemli adımlardan biri "*2001 Yılı Eylem Planı*"nın hazırlanması olmuştur.

Eylem Planının içeriği temel olarak, Strateji Bildirimi (2000-2004) başlıklı dokümanda gösterilen 8 temel stratejik amaç ve bunlarla bağlantılı 46 strateji çerçevesinde bu yıl içinde gerçekleştirilmesi önceliklendirilen 29 stratejiyi kapsayan 55 faaliyet ile bu faaliyetlerle ilgili sorumlular, çıktılar ve muhtemel sonuçların tespitinden oluşmaktadır.

2001 Yılı Eylem Planı; dünyadaki ve ülkemizdeki gelişmelerden ve Sayıştayın önceliklendirilmesi gereken ihtiyaçlarından hareketle seçilen ve önümüzdeki yıl gerçekleştirmeyi hedeflediğimiz faaliyetlerin belli kilometre taşlarına işaret eden dinamik bir doküman olarak değerlendirilmelidir.

Kurumsal değişimi ve yenilenmeyi bilinçli tercihlerle gerçekleştirmek üzere Eylem Planımızı önümüzdeki yıl uygulamaya koymayı amaçlamaktayız.

# Ekler

İnsan Kaynakları

Parasal Büyüklükler

Tablolar ve Grafikler İndeksi

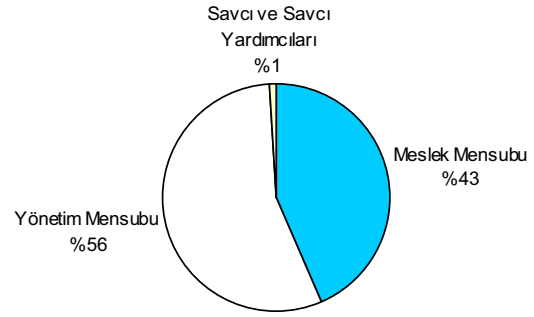
# Ek 1

## İnsan Kaynakları

Sayıştay'da 1 Kasım 2000 tarihi itibariyle 1240 personel görev yapmaktadır. Bunlardan 537'si meslek mensubu,

693'ü yönetim mensubu ve 10'u Savcı ve savcı yardımcılarınıdır.

Mensuplarımızın kompozisyonu yandaki grafikte yüzdeler itibariyle gösterilmiştir.

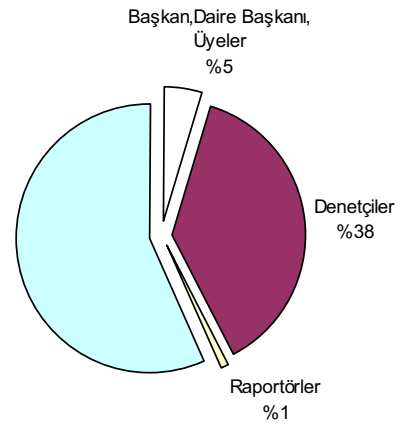


**Grafik 1: Genel Olarak Mensupların Kompozisyonu**

537 Meslek mensubumuzun 57'si "Birinci Başkan, Daire Başkanı ve Üyelerden" 11'i Raportörlerden ve 469'u Uzman Denetçi, Başdenetçi ve Denetçilerden oluşmaktadır. Meslek

mensuplarımızın kompozisyonu yandaki grafikte yüzdeler itibariyle gösterilmiştir.

469 denetçinin 227'si Uzman Denetçi, 121'i Başdenetçi ve 123'ü denetçi kadrosunda bulunmaktadır.



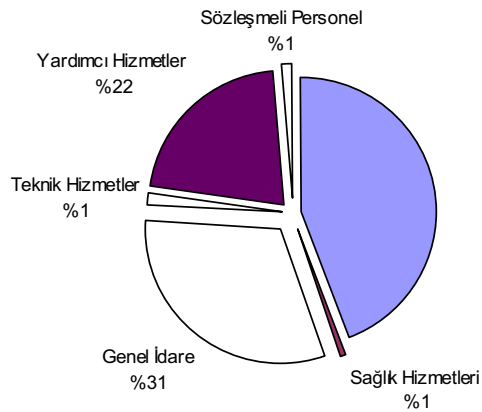
**Grafik 2: Meslek Mensuplarının Kompozisyonu**

Bu Meslek Mensuplarımızın 3'ü Genel Sekreter Yardımcısı, 31'i Grup Şefi olarak görev yapmaktadır. Geri kalanların 44'ü Raportörlüklerde, 363'ü denetim gruplarında, 19'u denetime destek gruplarında (EBİM, Planlama, Araştırma, Eğitim, Dış İlişkiler Grupları) ve 9'u Anayasa Mahkemesi Raportörlüğü ve diğer kurumlarda çalışmaktadır.

Ayrıca boş bulunan 40 adet kadroya Sayıştay denetçi yardımcısı adayları alınmak üzere açılan sınava toplam 1890 aday başvuruda bulunmuş, "*Sayıştay Denetçi Yardımcısı Adaylığına Giriş Sınavı ve Denetçi Yardımcısı Adayları ile Denetçi Yardımcılarının Yetiştirilme ve Meslek Sınav Yönetmeliği*" gereğince üç aşamada gerçekleştirilecek olan sınavın ilk aşaması 2 Eylül 2000; yazılı sınavı ise 7-8 Ekim 2000 tarihlerinde ÖSYM tarafından yapılmıştır. Sınavın üçüncü aşaması olan sözlü sınav ise önümüzdeki günlerde yapılacaktır.

Yönetim mensuplarımızdan 387'si Genel İdari Hizmetler Sınıfında, 7'i Sağlık Hizmetleri Sınıfında, 15'si Teknik Hizmetler Sınıfında, 271'i Yardımcı Hizmetler Sınıfında olup 13'ü Sözleşmeli Personel statüsünde çalışmaktadır.

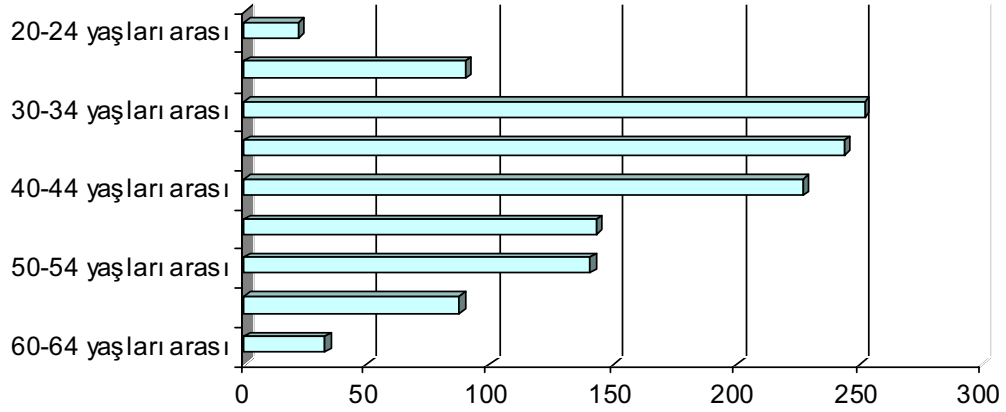
Yönetim mensuplarımızın kompozisyonu yandaki grafikte yüzdeler itibariyle gösterilmiştir.



Grafik 3: Yönetim Mensuplarının Kompozisyonu

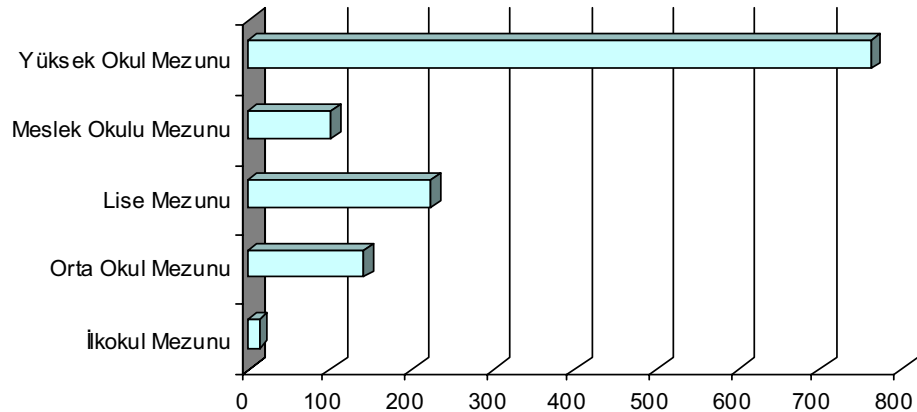
2000 yılında boş bulunan 3 müdür ve 5 şef kadrosu için açılan sınava, *Sayıştay Yönetim Mensuplarının Görevde Yükselme Yönetmeliği*' hükümleri uyarınca 16 yönetim mensubumuz katılmış, Milli Eğitim Bakanlığı Ölçme ve Değerlendirme Merkezince yapılan sınavın sonuçlarına göre bu personelin atamaları Ekim 2000'de yapılmıştır. Yaşları itibariyle mensuplarımızın durumu aşağıdaki grafikte yer almıştır.

**Grafik 4: Yaşları İtibariyle Mensuplar**



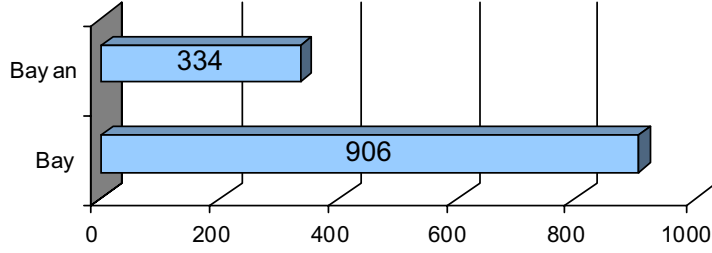
Mensuplarımızın öğrenim durumları ise aşağıdaki grafikte belirtilmektedir.

**Grafik 5: Öğrenim Durumlarına Göre Mensuplar**



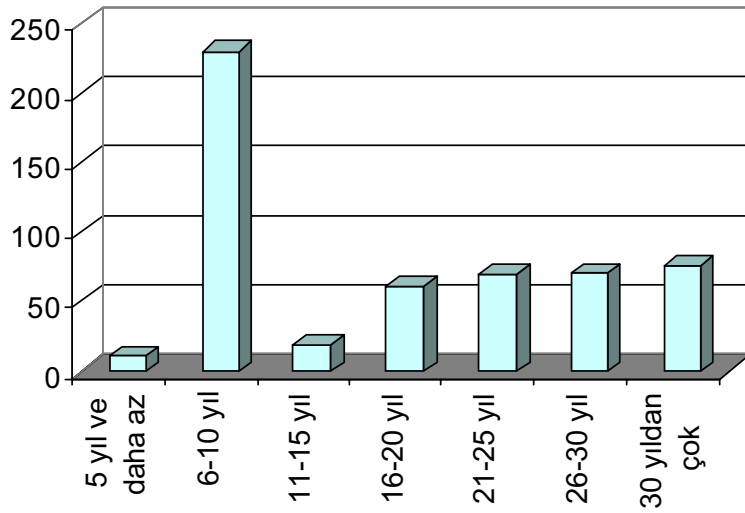
Mensuplarımızın cinsiyetine göre dağılımı aşağıda gösterilmektedir.

Grafik 6: Cinsiyete Göre Mensuplar



Meslek Mensuplarımızın kıdemlerine göre dağılımı aşağıda gösterilmektedir.

Grafik 7: Kıdemlerine Göre Meslek Mensupları





## Ek 2

### Parasal Büyüklükler

Temel harcama kalemleri itibariyle Sayıştayın 2000 ve 2001 yılları bütçe teklif rakamları ve artış/eksiliş yüzdeleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 11: 1999 Bütçesi ve 2000 Bütçesi Teklifleri ve Artış/Eksiliş Yüzdeleri

(Milyon TL)			
Gider Türü	2000 Bütçe Teklifi	2001 Bütçe Teklifi	Artış/Eksiliş (%)
Personel	10.938.800	13.311.760	21
Diğer Cari	5.119.600	7.058.900	37
Yatırımlar	1.250.000	3.900.000	212
Transferler	287.000	353.500	23
<b>TOPLAM</b>	<b>17.595.400</b>	<b>24.624.160</b>	<b>40</b>

2001 yılı bütçe teklifimizde yer alan toplam ödenek talebimiz, 2000 bütçe ödenekleri toplamına göre % 40 oranında artış öngörmektedir.

2001 yılı bütçe teklifimizde yer alan ödenek talebimizin ödenek türleri itibariyle dağılımı ise şu şekildedir.

Tablo 12: 2001 Yılı Bütçe Teklifi Ödenek Dağılımı

(Milyon TL)

Kod	Harcama Kalemi	2001 Bütçe Teklifi
100	Personel Giderleri	13.311.760
200	Yolluklar	1.087.400
300	Hizmet Alımları	4.040.500
400	Tüketim Malları ve Malzeme Alımları	1.291.000
500	Demirbaş Alımları	1.360.000
600	Makine, Teçhizat ve Taşıt Alımları	730.000
700	Yapı, Tesis ve Büyük Onarım Giderleri	2.425.000
800	Diğer Ödemeler	25.000
900	Transferler	353.500
	<b>TOPLAM</b>	<b>24.624.160</b>

## Ek 3

### Tablolar ve Grafikler İndeksi

Tablo 1	Denetim Kapsamına Giren ve Programa Alınan Saymanlıkların Türleri ve Sayıları	16
Tablo 2	Bütçe Gideri İtibariyle İncelenen Genel ve Katma Bütçeli Saymanlıklar	16
Tablo 3	Bütçe Türlerine Göre Yerinde İnceleme Programına Alınan Saymanlıkların Sayısı	17
Tablo 4	2000 Yılı Bütçesi Ödenek Vize Hareketleri	18
Tablo 5	2000 Yılı Bütçesi Kadro Vize Hareketleri	18
Tablo 6	Bütçe Türlerine Göre Tescil İçin Gelen Sözleşme Sayısı	19
Tablo 7	Konular İtibariyle Genel Kurul Kararları	22
Tablo 8	Konu Başlıkları İtibariyle Daireler Kurulu Görüş Bildirme Kararları	22
Tablo 9	Dairelerin Yargısal Kararları	24
Tablo 10	Dairelerin İdari Nitelikteki Kararları	24
Tablo 11	1999 Bütçesi ve 2000 Bütçesi Teklifleri ve Artış /Eksiliş Yüzdeleri	59
Tablo 12	2001 Yılı Bütçesi Teklifi Ödenek Dağılımı	60

Grafik 1	Genel Olarak Mensupların Kompozisyonu	55
Grafik 2	Meslek Mensuplarının Kompozisyonu	55
Grafik 3	Yönetim Mensuplarının Kompozisyonu	56
Grafik 4	Yaşları İtibariyle Mensuplar	57
Grafik 5	Öğrenim Durumlarına Göre Mensuplar	57
Grafik 6	Cinsiyete Göre Mensupları	58
Grafik 7	Kıdemlerine Göre Meslek Mensupları	58