



T.C.
SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ

2024 YILI

SAYIŞTAY DENETİM RAPORU

Eylül 2025



Tel : 90 (312) 295 30 00
Fax : 90 (312) 295 48 00



www.sayistay.gov.tr
sayistay@sayistay.gov.tr



İnönü Bulvarı No: 45
06520 Balgat-Çankaya/ANKARA

İÇİNDEKİLER

1. KAMU İDARESİ HAKKINDA BİLGİ	1
2. KAMU İDARESİNİN SORUMLULUĞU	5
3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU	5
4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI	6
5. İÇ KONTROL SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	6
6. DENETİM GÖRÜŞÜ	8
7. DENETİM BULGULARI	8
8. EKLER	16

TABLÖLAR LİSTESİ

Tablo 1: Akademik Personel Kadro Durumu	2
Tablo 2: İdari Personel Kadro Durumu	2
Tablo 3: 2024 Yılı Bütçe Giderleri Ödenek ve Gerçekleşmesi	3
Tablo 4: 2024 Yılı Bütçe Gelir Tahmin ve Gerçekleşmesi	3

BULGU LİSTESİ

A. Denetim Görüşünün Dayanağı Bulgular

Herhangi bir denetim bulgusu tespit edilmemiştir.

B. Diğer Bulgular

1. Üniversiteye Tahsis Edilen Taşınmazların Atıl Vaziyette Olması
2. Kiraya Verilen Taşınmazlarda Açık Kullanım Alanlarının İhale Konusu Edilmemesi
3. Üniversite Bünyesinde Aktif Olmayan Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin Bulunması
4. Kanunda Sayılan İstisnalar Dışında Dolu Kadroya Görevlendirme Yapılması

1. KAMU İDARESİ HAKKINDA BİLGİ

1.1. Mevzuat ve Görevler

Anayasa'nın 130'uncu maddesinde, çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversitelerin Devlet tarafından kanunla kurulması öngörülmüştür.

Kırklareli Üniversitesi 2007 yılında 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu'na eklenen ek madde ile kurulmuştur.

Yükseköğretim kurumları için temel mevzuat; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'dir.

Yükseköğretimin amaç ve ilkeleri, yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşlarının teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayın, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esaslar 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'yla düzenlenmiştir. Söz konusu Kanun'un 12'nci maddesinde yükseköğretim kurumlarının görevleri sayılmış olup bu görevler; toplumun ihtiyaçları, kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun bilimsel eğitim-öğretim, araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak, bu ilke ve hedefler doğrultusunda insangücü yetiştirmek, toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak, üretimde artışı sağlayacak uygulamalı çalışmalarda bulunmak, bu amaçla döner sermaye işletmelerini kurmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak olarak özetlenebilir.

1.2. Teşkilat Yapısı ve İnsan Kaynakları

Kırklareli Üniversitesinin akademik yapısında rektörlük, senato, fakülte dekanlıkları, yüksekokul, enstitü, uygulama ve araştırma merkez müdürlükleri bulunmakta, idari yapısında ise üniversite yönetim kurulu, genel sekreterlik, daire başkanlıkları, hukuk müşavirliği ve müdürlükler yer almaktadır.

Üniversitenin üst yöneticisi olan Rektör Cumhurbaşkanı tarafından, dekanlar ise

Yükseköğretim Kurulunca atanmaktadır.

Üniversite bünyesinde; 12 fakülte, 3 enstitü, 1 yüksekokul, 1 devlet konservatuvarı, 7 meslek yüksekokulu, 16 uygulama ve araştırma merkezi ve 16 koordinatörlük bulunmaktadır.

Akademik ve idari personelin sınıf, unvan ve kadro dağılım bilgileri Tablo 1 ve 2’de yer almaktadır.

Tablo 1: Akademik Personel Kadro Durumu

Unvan	Dolu Kadro Sayısı	Boş Kadro Sayısı	Toplam Kadro Sayısı
Profesör	78	38	116
Doçent	132	23	155
Doktor öğretim üyesi	297	60	357
Öğretim görevlisi	226	20	246
Araştırma görevlisi	176	41	217
Toplam	909	182	1091

Tablo 2: İdari Personel Kadro Durumu

Hizmet Sınıfı	Dolu Kadro Sayısı	Boş Kadro Sayısı	Toplam Kadro Sayısı
Genel idare	195	181	376
Sağlık	7	9	16
Avukatlık	3	-	3
Teknik	49	39	88
Yardımcı	17	20	37
Sözleşmeli	35	11	46
İşçi	158	1	159
Toplam	464	261	725

Üniversitede 2024 yıl sonu itibarıyla kadrolu akademik, idari (sözleşmeli idari personel dahil) ve işçi personel toplamı 1373’dür.

1.3. Mali Yapı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’na ekli II sayılı cetvelin, (A) “Özel Bütçeli İdareler” bölümünde yer alan Kırklareli Üniversitesi, Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile verilen hazine yardımı ve öz gelirlerini kullanarak giderlerini finanse etmektedir.

İdarenin ekonomik sınıflandırma açısından 2024 yılına ait ödenek dağılımına ve yılsonu harcama gerçekleştirmelerine ilişkin tablo aşağıdadır.

Tablo 3: 2024 Yılı Bütçe Giderleri Ödenek ve Gerçekleşmesi

	Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme Oranı(%)
01 Personel Giderleri	989.459.112,69	974.700.317,45	99
02 Sos. Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	114.140.500,00	112.701.729,06	99
03 Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	141.007.169,45	92.328.233,57	65
05 Cari Transferler	25.869.379,42	25.694.462,91	99
06 Sermaye Giderleri	240.400.000,00	221.155.830,09	92
Toplam	1.510.876.161,56	1.426.580.573,08	94

2024 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 1.323.648.000,00 TL ödenek tahsis edilen Üniversite bütçesine yıl içinde 187.228.161,56 TL ödenek eklenmiş ve toplam ödenek 1.510.876.161,56 TL'ye ulaşmış olup ödeneğin % 94'ü olan 1.426.580.573,08 TL kullanılmıştır.

Personel giderlerinde 989.459.112,69 TL ödeneğin 974.700.317,45 TL'si, sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderlerinde 114.140.500,00 TL ödeneğin 112.701.729,06 TL'si, mal ve hizmet alımı giderlerinde 141.007.169,45 TL ödeneğin 92.328.233,57 TL'si, cari transferlerde 25.869.379,42 TL ödeneğin 25.694.462,91 TL'si, sermaye giderlerinde 240.400.000,00 TL ödeneğin 221.155.830,09 TL'si harcanmıştır.

Üniversite tarafından 2024 yılında; Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu, Erasmus Değişim Programı, Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı ve Kalkınma Ajansı destekleri ile Avrupa Birliği hibelerinden toplam 4.680.118,82 TL bütçe dışı kaynak kullanılmıştır.

2024 yılı bütçe gelirleri tahmin ve gerçekleşme bilgileri Tablo 4'te yer almaktadır.

Tablo 4: 2024 Yılı Bütçe Gelir Tahmin ve Gerçekleşmesi

	Gelir Tahmini (TL)	Gerçekleşen (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	18.520.000,00	43.221.374,22	233
Alınan Bağış ve Yardım ile Özel Gelirler	1.288.557.000,00	1.396.294.910,34	108
Diğer Gelirler	16.571.000,00	31.519.682,88	190
Toplam	1.323.648.000,00	1.471.035.967,44	111
Gelirlerden Red ve İadeler (-)		487.500,00	-
Net Toplam	1.323.648.000,00	1.470.548.467,44	111

2024 yılı bütçesine göre tahmin edilen bütçe geliri 1.323.648.000,00 TL olan Üniversitenin, yılsonunda gerçekleşen net bütçe geliri 1.470.548.467,44 TL'dir.

Dönem faaliyet geliri 1.502.982.106,99 TL, gelirlerden indirim, iade ve iskonto toplamı 487.500,00 TL, enflasyon düzeltmesi toplamı 882.792.829,15 TL ve faaliyet gideri

1.367.333.610,33 TL olan Üniversite, 2024 yılını 1.017.953.825,81 TL olumlu faaliyet sonucu ile tamamlamıştır.

Üniversite özel bütçesi dışında bulunan;

Döner Sermaye İşletmesinin 2024 yılı gelir toplamı 11.059.470,02 TL, gider toplamı 8.136.438,96 TL olarak gerçekleşmiş ve dönem 2.923.031,06 TL kâr ile tamamlanmıştır.

Ayrıca Üniversite, 25/06/2018 tarih ve 30459 Mükerrer sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2018/11887 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulan Kırklareli Üniversitesi Teknokent AŞ’nin ortağıdır. Adı geçen AŞ’nin kuruluş sermayesi 500.000,00 TL olup Üniversitenin %80 oranında ortaklığı bulunmaktadır.

1.4. Muhasebe ve Raporlama Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 49’uncu maddesi gereğince genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde uygulanacak muhasebe ve raporlama standartları, uluslararası standartlara uygun olarak Hazine ve Maliye Bakanlığı bünyesinde; Sayıştay Başkanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı ve diğer ilgili kuruluş temsilcilerinin katılımıyla oluşturulacak olan Devlet Muhasebesi Standartları Kurulu tarafından belirlenmektedir. Dolayısıyla genel yönetim kapsamında olan üniversitelerin muhasebe ve raporlama standartları Kurul tarafından belirlenen kurallara tabidir. Kamu İdaresi ayrıca adı geçen Kanun’un 80’inci maddesinin Hazine ve Maliye Bakanlığına verdiği yetkiye istinaden Bakanlığın hazırladığı düzenlemelere tabi olup bu kapsamda çıkarılan Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği’ndeki muhasebe ilkeleri ile hesap planını kullanmakta, mali tabloları hazırlamakta ve Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği hükümlerine göre mali işlemlerini muhasebeleştirmektedir.

Özel bütçeli bir idare olan Üniversitede, tahakkuk esaslı muhasebe sistemi kullanılmaktadır. Üniversitenin muhasebe işlemleri Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği’ne tabi olarak Hazine ve Maliye Bakanlığının Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi üzerinden yürütülmektedir.

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar’ın 5’inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden denetime sunulanlar aşağıda sayılmakta olup denetim, bunlar ile Usul ve Esaslar’ın 8’inci maddesinde yer alan diğer

belgeler dikkate alınarak yürütölüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş veriler defteri,
- Geçici ve kesin mizan,
- Bilanço,
- Faaliyet sonuçları tablosu,
- Öz kaynak değişim tablosu,
- Bütçelenen ve gerçekleşen tutarların karşılaştırma tablosu,
- İdare taşınır mal yönetimi ayrıntılı hesap cetveli ile idare taşınır mal yönetim hesabı icmal cetveli.

Denetim görüşü, kamu idaresinin tabi olduğu geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki temel mali tablolarından olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

2. KAMU İDARESİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmamasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğerk hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğerk hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmekle

sorumludur.

4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürlerinin tasarlanmasına esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

5. İÇ KONTROL SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

5018 sayılı Kanun uyarınca iç kontrol sistemi; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür.

İç kontrolün işleyişi ile ilgili ayrıntılı hükümler, 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar ile Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından

yayımlanan rehberlerle belirlenmiştir. 2024 yılı denetimi kapsamında, mezkûr mevzuat çerçevesinde, Üniversite iç kontrol sistemi aşağıdaki şekilde değerlendirilmektedir:

Kontrol Ortamı Standartları

Kurum organizasyon yapısı içerisinde görev, yetki ve sorumluluklar ile yetki devirleri ve sınırları tam ve açık bir şekilde belirlenip yazılı hale getirilmiştir. İdarede "Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri" ile ilgili eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yeterlidir. Personelin işe alınması, yer değiştirmesi, görevde yükselmesi, yeterlilik-performans değerlendirmesi ile disiplin hükümlerine yönelik insan kaynakları politikası, tam olarak belirlenmiş ve kurum çalışanlarına duyurulmuştur. Hassas görevlere ilişkin prosedürler, tam olarak belirlenmiş ve kurum çalışanlarına duyurulmuştur.

Risk Değerlendirme Standartları

2023-2027 Dönemi Stratejik Planı, zamanında yayımlanmış ve içerik açısından mevzuata uygundur. İdare performans programı içerik olarak mevzuata uygun şekilde hazırlanmış ve zamanında yayımlanmıştır. İdare iç kontrol risklerini tam ve doğru şekilde belirlemiştir. Risklerin değerlendirilmesine yönelik çalışma (risklerin gerçekleşme ihtimali-olası etkisi belirlenerek önem düzeyine karar verme) yapılmıştır.

Kontrol Faaliyetleri Standartları

İdare tarafından yetkileri belirlemek amacıyla iş akış süreçleri hazırlanmıştır ve personele duyurulmuştur. İdare tarafından yetki devirleri mevzuata uygun yapılmıştır. İdarede yapılan görevlendirmelerde “görevler ayrılığı” ilkesine uyulmuştur. İdarece belirlenen risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesine yönelik kontrol faaliyetleri ve sorumluları belirlenmiştir. Ön mali kontrol sistemi, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar’a uygun olarak kurulmuştur. Kamu idaresinin ön mali kontrol yönergesi mevcuttur.

Bilgi ve İletişim Standartları

İdare faaliyet raporu içerik olarak mevzuata kısmen uygun hazırlanmış olup temel mali tablolar ve bütçe gerçekleştirmeleri yönleriyle eksiklikleri bulunmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 41’inci maddesinin beşinci fıkrasında; idare faaliyet raporunun, ilgili idare hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve

yükümlülükleri ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan mali bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzenleneceği belirtilmektedir. Bu kapsamda, İdare faaliyet raporunda bütçe hedef ve gerçekleştirmelerine yer verildiği halde bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri arasındaki sapmaların nedenlerine değinilmediği görülmüştür.

Diğer yandan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in "Birim ve idare faaliyet raporlarının kapsamı" başlıklı 26'ncı maddesinde; mali bilgiler başlığı altında temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verileceği belirtilmiş olmasına rağmen, söz konusu hususlara ilişkin sadece bütçe giderleri ile bütçe gelirleri tablosu ile kesin mizana yer verilmiş, İdarenin temel mali tablolarından olan ve varlık ve yükümlülüklerini gösteren bilanço ve kurum gelir-gider durumunu gösteren faaliyet sonuçları tablosuna yer verilmemiştir.

İdarenin Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı mevcuttur ve içerik olarak Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği'ne uygundur.

İzleme Standartları

İdarenin tüm birimleri tarafından iç kontrol sistemi, yılda en az bir kez değerlendirilmekte ve değerlendirme sonuçları İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kuruluna raporlanmaktadır. Kamu İdaresinde iç denetim birimi kurulmuş olup 3 iç denetçi kadrosu bulunmaktadır. Bu kadrolardan 2'si doludur. İç denetim biriminin iç kontrol sistemine ilişkin denetim ve raporlama çalışmaları mevcuttur.

6. DENETİM GÖRÜŞÜ

Kırklareli Üniversitesi 2024 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve kamu idaresi tarafından sunulan geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

7. DENETİM BULGULARI

Raporda yer alan bulgular, denetimler sonucunda tespit edilen hususlara kamu idaresi tarafından verilen cevapların değerlendirilmesi suretiyle düzenlenmiştir.

A. DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAĞI BULGULAR

Bu bölümde herhangi bir bilgi yer almamaktadır.

B. DİĞER BULGULAR

Bu bölümde, mali rapor ve tablolara verilen görüş ile ilgili olmayan bulgular yer almaktadır.

BULGU 1: Üniversiteye Tahsis Edilen Taşınmazların Atıl Vaziyette Olması

Üniversiteye eğitim ve öğretim faaliyetlerinde kullanılmak üzere tahsis edilen taşınmazlar için uzun yıllar geçmesine rağmen tahsis amacına yönelik herhangi bir işlemin yapılmadığı, tahsisleri de kaldırılmayan bu taşınmazların atıl vaziyette bulunduğu tespit edilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3'üncü maddesinin (g) bendinde kamuya ait taşınmazlar, kamu kaynakları tanımının içerisinde yer almaktadır. Aynı Kanun'un 8'inci maddesinde, her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanların, kaynakların kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından da sorumlu olacağı,

Kanun'un 47'nci maddesinde, Kamu idarelerinin, kanunlarında veya Cumhurbaşkanlığı kararnamelerinde belirtilen kamu hizmetlerini yerine getirebilmek için mülkiyetlerindeki taşınmazlarla Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki yerleri, birbirlerine ve köy tüzel kişiliklerine bedelsiz olarak tahsis edebileceği, tahsis edilen taşınmazın, amacı dışında kullanılamayacağı,

Kanun'un 48'inci maddesinde ise, kamu idarelerine ait malların yönetimi ve kullanımının mevzuatında öngörülen kurallar dâhilinde hizmetin amacına uygun olması gerektiği ve bu hususta malların yönetimi veya kullanılması hususunda yetki verilenlerin sorumlu olduğu

hüküm altına alınmıştır.

Kamu idarelerinin mülkiyetlerindeki taşınmazların birbirlerine bedelsiz olarak tahsis ve devri ile Hazineye ait taşınmazlar ile Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki yerlerin kamu

idarelerine tahsis ve devir işlemlerinin usul ve esaslarını belirleyen Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmelik'in;

8'inci maddesinde, adına tahsis yapılan kamu idaresinin, tahsisli taşınmazın işgal ve tecavüzlere karşı korunması ile ilgili her türlü tedbiri almak, işgal ve tecavüz halinde yasal yollara başvurmak ve durumu Hazineye ait taşınmazlar ile Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki yerler için defterdarlık veya mal müdürlüklerine bildirmek zorunda olduğu,

9'uncu maddesinde, taşınmazın en az iki yıl boş bırakılması veya hiç kullanılmaması, tahsis amacının ortadan kalkması durumlarında tahsis yapılan kamu idaresinin görüşü alınmaksızın tahsisi yapan kamu idaresinin merkez veya taşra birimlerince tahsis işleminin resen kaldırılabilceği, tahsis amacının ortadan kalkması halinde tahsisin kaldırılması işleminin adına tahsis yapılan idarenin isteği üzerine de tahsisi yapan malik kamu idaresi tarafından yapılabileceği

hususları düzenlenmiştir.

Üniversite taşınmazları, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3'üncü maddesinde kamu kaynakları arasında sayılmak suretiyle bunların kullanımına ilişkin genel esaslara tabi kılınmıştır. Bu minvalde tahsisli kullanılanlar da dahil olmak üzere söz konusu varlıkların, hukuka uygunluğun yanı sıra etkili, ekonomik ve verimlilik ilkesi çerçevesinde yönetilmesi hesap verebilirliğin bir gereğidir. Bu husus, kamu idaresinin işlem ve eylemlerini bu ilkeler çerçevesinde tesis etmesini teminen, anılan Kanun'un 48'inci maddesinde tekrar vurgulanmış ve bu ilkelere aykırılık nedeniyle oluşacak zarardan yetkililerin sorumlu olduğu açıkça ifade edilmiştir.

Üniversiteye tahsisli taşınmazlara ilişkin yapılan incelemede aşağıdaki hususlar tespit edilmiştir:

1-Demirköy ilçesi İğneada beldesinde Mülkiyeti Hazineye ait 1283 Parsel nolu 1.850,91 m² taşınmaz üzerindeki bina ile birlikte "Yaşlı bakımı, araştırma ve uygulama merkezi olarak Sağlık Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin uygulamalı eğitiminde kullanılmak üzere" Milli Emlak Genel Müdürlüğünün 17.03.2016 tarih ve 7523 sayılı oluru ile Üniversiteye kesin tahsisi yapılmış, tahsis amacı kalmadığında iade edilmesi şerhiyle teslim edilmiştir. Ancak 2024 yılı itibarıyla taşınmaz üzerinde tahsis amacının yerine getirilmesini sağlayacak herhangi bir işlemin yapılmadığı, tahsis amacı kalmadığında iade edilmesi gereken taşınmazın 8 yılı aşkın süredir atıl bir şekilde bekletildiği anlaşılmıştır.

2-Lüleburgaz ilçesi Eskibedir köyü Kepirler mevkiinde bulunan mülkiyeti Hazineye ait 13 pafta 177 parsel arazinin 50.000 m²lik bölümü, 17 pafta 176 parsel, 18 pafta 175 parsel ve 16 pafta 173 parselde kayıtlı araziler ile üzerindeki binaların tamamı öncelikle “Köy enstitüsü müzesi ve eğitim fakültesi kurulması şartıyla” Trakya Üniversitesine tahsis edilmiş, 29.05.2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 5662 sayılı Kanun ile kurulan Kırklareli Üniversitesine Trakya Üniversitesinin Kırklareli ilindeki birimleri taşınmazları ile birlikte devredilmiştir. Ancak geçen süre içerisinde taşınmaz üzerinde tahsis amacı ya da başka bir amaca yönelik herhangi bir işlem yapılmadığı, bununla birlikte taşınmaz üzerinde zaman zaman tarım amaçlı işgaller söz konusu olduğu anlaşılmıştır.

Taşınmazların uzun yıllar kamu hizmetinde değerlendirilmeksizin atıl vaziyette bırakılması, önemli bir kamu kaynağının etkili, ekonomik ve verimli kullanılamamasına, taşınmaz üzerinde hasar ve kayıplara ve taşınmazın diğer kişilerce işgal edilip kullanılmasına sebep olmaktadır.

Kamu İdaresi cevabında bulguya iştirak edilerek bahse konu taşınmazların tahsis amacına uygun kullanılabilmesi için gerekli olan tadilat, bakım ve onarım işlerinin yatırım programlarına dâhil edilmesinin planlandığı ifade edilmiştir.

Kamu kaynağı niteliğindeki taşınmazların tahsis amacı doğrultusunda kamu hizmetinde kullanılması için gerekli işlemlerin yapılması, Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmelik hükümlerinde belirtilen yükümlülüklerin yerine getirilmesi, söz konusu taşınmazlara ihtiyaç duyulmadığı takdirde, bu taşınmazlara ihtiyaç duyabilecek kamu idarelerinin kullanabilmeleri için tahsisin kaldırılmasının uygun olacağı değerlendirilmektedir.

BULGU 2: Kiraya Verilen Taşınmazlarda Açık Kullanım Alanlarının İhale Konusu Edilmemesi

Üniversite yerleşkelerinde kiraya verilen yerlere ilişkin ihalelerde, işletme sahiplerine kullandırılması düşünülen açık alanların ihaleye konu edilmemesi nedeniyle rekabetin ve saydamlığın sağlanmadığı görülmüştür.

2886 sayılı Devlet İhale Kanunu “İlkeler” başlıklı 2’nci maddesinde, bu Kanun’un yürütülmesinde, ihtiyaçların en iyi şekilde, uygun şartlarla ve zamanında karşılanması ve ihalede açıklık ve rekabetin sağlanmasının esas olduğu hükme bağlanmıştır.

Yukarıdaki mevzuat hükmünde ifade edildiği üzere, taşınmaz kiralamalarında rekabetin ve saydamlığın sağlanması gerekmektedir. Ayrıca kiralanacak taşınmazlara ilişkin kullanılacak açık alanların belirlenmesi rekabetin ve saydamlık kriterlerinin gereği olmasının yanı sıra taşınmazın muhammen bedelinin İdarece tespit edilmesinde de dikkate alınması gereken bir husustur.

Yapılan incelemelerde, Üniversite tarafından yerleşkelerde bulunan dükkanların kiraya verilmesinde sadece kapalı alanlar üzerinden ihalelerin yapıldığı ve sözleşmelerin bu kapalı alanların metrekaresi üzerinden imzalandığı, diğer yandan açık alanların da kiracılar tarafından kullanıldığı tespit edilmiştir.

Taşınmaz kiralamalarında kullanılacak açık alanların belirlenmemesi, Kanun'un temel ilkelerinden olan rekabet ve saydamlık ilkelerine aykırıdır. Şöyle ki, ihale sürecinde teklif sunmak isteyen istekliler Üniversitenin sunmuş olduğu teknik şartnameye göre kendilerini konumlandırmakta, ihaleye teklif verip vermeme noktasında Üniversitenin ortaya koymuş olduğu şartlara göre karar vermektedir. Yani Üniversite taşınmazlarının kiralanmasında taşınmazların açık alanlarının şartnamede belirtilmemesi istekliler tarafından verilecek teklifleri etkilemektedir. Ayrıca bu durum, taşınmazların açık alanlarının işgaline yol açmakta ve bu uygulamanın yerleşik hale gelmesine sebep olmaktadır.

Kamu İdaresi cevabında bulguya iştirak edilerek bundan sonraki taşınmaz kiralamalarında bulgu konusu tespit doğrultusunda işlem tesis edileceği belirtilmiştir.

Kaynakların verimli kullanılması, ihalelerde rekabetin ve saydamlığın sağlanması amacıyla; kiralanacak taşınmazlara ilişkin açık alanların belirlenmesi, muhammen bedellerin bu alanlar göz önüne alınarak hesaplanması ve ihalelerin tüm kullanım alanlarını içerecek şekilde yapılması gerekmektedir.

BULGU 3: Üniversite Bünyesinde Aktif Olmayan Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin Bulunması

Üniversite bünyesindeki 16 uygulama ve araştırma merkezinden hiçbir faaliyette bulunmayan ve sembolik olarak faaliyette bulunanların olduğu görülmüştür.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 3'üncü maddesinde uygulama ve araştırma merkezi, yükseköğretim kurumlarında eğitim öğretimin desteklenmesi amacıyla çeşitli alanların uygulama ihtiyacı ve bazı meslek dallarının hazırlık ve destek faaliyetleri için eğitim-

öğretim, uygulama ve araştırmaların sürdürüldüğü bir yükseköğretim kurumu, şeklinde tanımlanmıştır. Aynı Kanun'un 7/d-2 maddesi uyarınca; yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi Yükseköğretim Kurulu kararı ile kurulabilmektedir. Bu merkezlerin birleştirilmesi ve kapatılması yetkisi de aynı Kurula aittir.

Diğer yandan, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 8'inci maddesi uyarınca, her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanlar, kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumludur ve yetkili kılınmış mercilere hesap vermek zorundadır.

Üniversite bünyesinde kurulan 16 adet uygulama ve araştırma merkezinin 2024 yılına ilişkin faaliyet bilgileri incelenmiş; 2 tanesinin hiçbir faaliyette bulunmadığı, 8 tanesinin faaliyetlerinin ise 2 veya 3 gibi az sayıda ve sembolik olduğu görülmüştür. Diğer yandan söz konusu birimlerin tamamında en az bir personel görevlendirilmektedir. Buradan hareketle; 16 uygulama ve araştırma merkezinin çoğunun aktif faaliyette bulunmadığı, dolayısıyla atıl durumda oldukları değerlendirilmektedir.

Kamu İdaresi cevabında özetle, söz konusu merkezlerin bünyesinde resmi ve sürekli çalışan nitelikli araştırmacı bulunmadığı, buralarda yürütülen faaliyetlerin gönüllülük esasıyla yapıldığı ve artırılmasının hedeflendiği belirtilmiştir.

Açıklanan nedenlerle; her biri ayrı ayrı kamu kaynağı kullanan ve yükseköğretim kurumu kabul edilen uygulama ve araştırma merkezlerinin, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını teminen, atıl olmaktan kurtarılması, işlevleri birbirine yakın olan merkezlerin birleştirilmesi ve aktif olmayanların kapatılması gerekmektedir.

BULGU 4: Kanunda Sayılan İstisnalar Dışında Dolu Kadroya Görevlendirme Yapılması

Üniversitede dolu olan daire başkanı, fakülte sekreteri ve enstitü sekreteri kadrolarına 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda sayılan istisnalar dışında görevlendirme yapıldığı tespit edilmiştir.

657 sayılı Kanun'un "Vekâlet görevi ve aylık verilmesinin şartları" başlıklı 86'ncı maddesinde; memurların kanuni izin, geçici görev, disiplin cezası uygulaması veya görevden

uzaklaştırma nedenleriyle işlerinden geçici olarak ayrılmaları halinde yerlerine, kurum içinden veya diğer kurumlardan veya açıktan vekil atanabileceği ifade edilmiştir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun "Rektör" başlıklı 13'üncü maddesinin görev, yetki ve sorumlulukları düzenleyen (b) bendinin dördüncü fıkrasına göre rektörün, gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirme veya bunlara yeni görevler verme yetkisi bulunmaktadır.

Yapılan incelemede, 657 sayılı Kanun'a tabi olan daire başkanı, fakülte sekreteri ve enstitü sekreteri kadrolarına usulüne göre atanmış 8 personelin asıl kadrosu dışında çalıştırıldığı; sayılan kadro görevlerinin ise görevlendirme ile başka personel tarafından yürütüldüğü tespit edilmiştir.

Yukarıda belirtilen mevzuat hükümleri çerçevesinde dolu kadro, kadronun halen bir memur tarafından kullanılıyor olması hali olup dolu kadroya vekâlet ancak, kadroda bulunan memurun kanuni izin, geçici görev, disiplin cezası uygulaması veya görevden uzaklaştırma nedenleriyle işinden geçici olarak ayrılması halinde mümkündür.

Kamu İdaresi cevabında bulguya iştirak edilerek bundan sonra yapılacak görevlendirmelerde anılan Kanun hükümlerine uyulması noktasında gerekli hassasiyetin gösterilerek işlem tesis edileceği ifade edilmiştir.

Dolu kadroya 657 sayılı Kanun'da sayılan istisnalar dışında görevlendirme yapılması, personel mevzuatı ile ilgili temel düzenleme niteliği taşıyan mevzuata aykırılık oluşturmaktadır.

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

06520 Balgat / ANKARA

Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 48 00

e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr

<https://www.sayistay.gov.tr>

8. EKLER

EK 1: BULGULARA İLİŞKİN İZLEME TABLOSU

Önceki Yıl/Yıllar Sayıştay Denetim Raporuna İlişkin İzleme Tablosu			
Bulgu Adı	Yıl	İdare Tarafından Yapılan İşlem	Açıklama
Üniversite Bünyesinde Fiilen Aktif Olmayan Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin Bulunması	2023	Yerine Getirilmedi	Bulguya, 2024 yılı Sayıştay Denetim Raporu'nun "Diğer Bulgular" başlığında yer verilmiştir.