



T.C.
SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ

2024 YILI

SAYIŞTAY DENETİM RAPORU

Eylül 2025



Tel : 90 (312) 295 30 00
Fax : 90 (312) 295 48 00



www.sayistay.gov.tr
sayistay@sayistay.gov.tr



İnönü Bulvarı No: 45
06520 Balgat-Çankaya/ANKARA

İÇİNDEKİLER

1. KAMU İDARESİ HAKKINDA BİLGİ	1
2. KAMU İDARESİNİN SORUMLULUĞU	5
3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU	5
4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI	6
5. İÇ KONTROL SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	6
6. DENETİM GÖRÜŞÜ	8
7. DENETİM BULGULARI	8

TABLÖLAR LİSTESİ

Tablo 1: Akademik Personel Kadro Durumu	2
Tablo 2: İdari Personel Kadro Durumu	2
Tablo 3: 2024 Yılı Bütçe Giderleri Ödenek ve Gerçekleşmesi	3
Tablo 4: 2024 Yılı Bütçe Gelir Tahmin ve Gerçekleşmesi	3

KISALTMALAR

AŞ : Anonim Şirket

ERASMUS : European Action Scheme for the Mobility of University Students / Üniversite Öğrencilerinin Hareketliliği için Avrupa Topluluğu Eylem Programı

TL : Türk Lirası

TÖMER :Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

TÜSEB :Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı

BULGU LİSTESİ

A. Denetim Görüşünün Dayanağı Bulgular

Herhangi bir denetim bulgusu tespit edilmemiştir.

B. Diğer Bulgular

1. Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezine (TÖMER) Ait Öğrenci Kayıt Gelirleri ile Döner Sermaye Hesabına Yatan Tutarların Uyumlu Olmaması
2. Üniversite İle Diğer Kurum Ve Kuruluşlar Arasında Yapılan Protokollerin Bir Kısımında Yükümlülüklerin Yerine Getirilmemesi

1. KAMU İDARESİ HAKKINDA BİLGİ

1.1. Mevzuat ve Görevler

Anayasa'nın 130'uncu maddesinde, çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversitelerin Devlet tarafından kanunla kurulması öngörülmüştür.

Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi 2015 yılında 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu'na eklenen ek madde ile kurulmuştur.

Yükseköğretim kurumları için temel mevzuat; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'dir.

Yükseköğretimin amaç ve ilkeleri, yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşlarının teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayın, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esaslar 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'yla düzenlenmiştir. Söz konusu Kanun'un 12'nci maddesinde yükseköğretim kurumlarının görevleri sayılmış olup bu görevler; toplumun ihtiyaçları, kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun bilimsel eğitim-öğretim, araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak, bu ilke ve hedefler doğrultusunda insan gücü yetiştirmek, toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak, üretimde artışı sağlayacak uygulamalı çalışmalarda bulunmak, bu amaçla döner sermaye işletmelerini kurmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak olarak özetlenebilir.

1.2. Teşkilat Yapısı ve İnsan Kaynakları

Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesinin akademik yapısında rektörlük, senato, fakülte dekanlıkları, yüksekokul, enstitü, uygulama ve araştırma merkez müdürlükleri bulunmakta, idari yapısında ise üniversite yönetim kurulu, genel sekreterlik, daire başkanlıkları, hukuk müşavirliği ve müdürlükler yer almaktadır.

Üniversitenin üst yöneticisi olan Rektör Cumhurbaşkanı tarafından, dekanlar ise

Yükseköğretim Kurulunca atanmaktadır.

Üniversite bünyesinde; 12 fakülte, 1 yüksekokul, 1 enstitü, 8 meslek yüksekokulu ve 17 uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır.

Akademik ve idari personelin sınıf, unvan ve kadro dağılım bilgileri Tablo 1 ve 2’de yer almaktadır.

Tablo 1: Akademik Personel Kadro Durumu

Unvan	Dolu Kadro Sayısı	Boş Kadro Sayısı	Toplam Kadro Sayısı
Profesör	70	38	108
Doçent	144	58	202
Doktor öğretim üyesi	207	145	352
Öğretim görevlisi	106	34	140
Araştırma görevlisi	96	130	226
Toplam	623	405	1.028

Tablo 2: İdari Personel Kadro Durumu

Hizmet Sınıfı	Dolu Kadro Sayısı	Boş Kadro Sayısı	Toplam Kadro Sayısı
Genel idare	131	202	333
Sağlık	1	17	18
Avukatlık	1	2	3
Eğitim-öğretim	-	-	-
Teknik	23	40	63
Yardımcı	16	41	57
Sözleşmeli	91	41	132
İşçi	110	22	132
Toplam	373	365	738

Üniversitede 2024 yıl sonu itibarıyla kadrolu akademik, idari (sözleşmeli idari personel dahil) ve işçi personel toplamı 996’dır. Ayrıca Üniversitede 5 yabancı uyruklu akademik personel çalışmaktadır.

1.3. Mali Yapı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’na ekli II sayılı cetvelin, (A) “Özel Bütçeli İdareler” bölümünde yer alan Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi, Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile verilen hazine yardımı ve öz gelirlerini kullanarak giderlerini finanse etmektedir.

İdarenin ekonomik sınıflandırma açısından 2024 yılına ait ödenek dağılımına ve yıl sonu harcama gerçekleştirmelerine ilişkin tablo aşağıdadır.

Tablo 3: 2024 Yılı Bütçe Giderleri Ödenek ve Gerçekleşmesi

	Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
01 Personel Giderleri	743.767.735,00	736.704.530,97	99,05
02 Sos. Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	87.651.184,00	86.148.411,92	98,29
03 Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	114.739.117,00	78.645.742,18	68,54
05 Cari Transferler	21.666.960,00	21.268.102,98	98,16
06 Sermaye Giderleri	257.416.001,00	253.563.296,70	98,50
07 Sermaye Transferleri	-	-	-
Toplam	1.225.240.997,00	1.176.330.084,75	96,01

2024 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 1.079.162.000,00 TL ödenek tahsis edilen Üniversite bütçesine yıl içinde 146.078.997,00 TL ödenek eklenmiş ve toplam ödenek 1.225.240.997,00 TL'ye ulaşmış olup ödeneğin %96,01'i olan 1.176.330.084,75 TL kullanılmıştır.

Personel giderlerinde 743.767.735,00 TL ödeneğin 736.704.530,97 TL'si, sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderlerinde 87.651.184,00 TL ödeneğin 86.148.411,92 TL'si, mal ve hizmet alımı giderlerinde 114.739.117,00 TL ödeneğin 78.645.742,18 TL'si, cari transferlerde 21.666.960,00 TL ödeneğin 21.268.102,98 TL'si, sermaye giderlerinde 257.416.001,00 TL ödeneğin 253.563.296,70 TL'si harcanmıştır.

Üniversite tarafından 2024 yılında; Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu, Bilimsel Araştırma Projeleri, Kalkınma Ajansı, Mesleki Eğitim, Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı (TÜSEB) tarafından desteklenen proje destekleri ile Erasmus ve Avrupa Birliği hibelerinden toplam 3.911.572,83 TL bütçe dışı kaynak kullanılmıştır.

2024 yılı bütçe gelirleri tahmin ve gerçekleşme bilgileri Tablo 4'te yer almaktadır.

Tablo 4: 2024 Yılı Bütçe Gelir Tahmin ve Gerçekleşmesi

	Gelir Tahmini (TL)	Gerçekleşen (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	13.600.000,00	48.063.127,13	353,41
Alınan Bağış ve Yardım ile Özel Gelirler	1.055.292.000,00	1.181.251.000,00	111,94
Diğer Gelirler	10.270.000,00	19.626.836,57	191,11
Sermaye Gelirleri	-	-	-
Toplam	1.079.162.000,00	1.248.940.963,70	115,73
Gelirlerden Red ve İadeler (-)	-	66.244,98	-
Net Toplam	1.079.162.000,00	1.248.874.718,72	115,73

2024 yılı bütçesine göre tahmin edilen bütçe geliri 1.079.162.000,00 TL olan Üniversitenin, yıl sonunda gerçekleşen net bütçe geliri 1.248.874.718,72 TL'dir.

Dönem faaliyet geliri 1.237.547.449,66 TL gelirlerden indirim, iade ve iskonto toplamı 66.244,98 TL, enflasyon düzeltmesi toplamı 1.443.411.376,77 ve faaliyet gideri 1.009.595.283,01 TL olan Üniversite, 2024 yılını 1.671.297.298,44 TL olumlu faaliyet sonucu ile tamamlamıştır.

Üniversite özel bütçesi dışında bulunan;

-Döner Sermaye İşletmesinin 2024 yılı gelir toplamı 8.877.795,54 TL, gider toplamı 7.722.248,25 TL olarak gerçekleşmiş ve dönem 1.155.547,29 TL kâr ile tamamlanmıştır.

Ayrıca Üniversite, 22.11.2018 tarih ve 2018/20 sayılı Üniversite Senato Kararı ile kurulmasına karar verilen Bandırma Onyedil Eylül Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ'nin ortağıdır. Adı geçen AŞ'nin kuruluş sermayesi 200.000,00 TL olup, enflasyon düzeltmesi ile beraber bu tutar 1.288.036,00 TL olmuştur. Üniversitenin %100 oranında ortaklığı bulunmaktadır.

1.4. Muhasebe ve Raporlama Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 49'uncu maddesi gereğince genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde uygulanacak muhasebe ve raporlama standartları, uluslararası standartlara uygun olarak Hazine ve Maliye Bakanlığı bünyesinde; Sayıştay Başkanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı ve diğer ilgili kuruluş temsilcilerinin katılımıyla oluşturulacak olan Devlet Muhasebesi Standartları Kurulu tarafından belirlenmektedir. Dolayısıyla genel yönetim kapsamında olan üniversitelerin muhasebe ve raporlama standartları Kurul tarafından belirlenen kurallara tabidir. Kamu İdaresi ayrıca adı geçen Kanun'un 80'inci maddesinin Hazine ve Maliye Bakanlığına verdiği yetkiye istinaden Bakanlığın hazırladığı düzenlemelere tabi olup bu kapsamda çıkarılan Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği'ndeki muhasebe ilkeleri ile hesap planını kullanmakta, mali tabloları hazırlamakta ve Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği hükümlerine göre mali işlemlerini muhasebeleştirmektedir.

Özel bütçeli bir idare olan Üniversitede, tahakkuk esaslı muhasebe sistemi kullanılmaktadır. Üniversitenin muhasebe işlemleri Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği'ne tabi olarak Hazine ve Maliye Bakanlığının Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi üzerinden yürütülmektedir.

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe

Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar'ın 5'inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden denetime sunulanlar aşağıda sayılmakta olup denetim, bunlar ile Usul ve Esaslar'ın 8'inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütölüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş veriler defteri,
- Geçici ve kesin mizan,
- Bilanço,
- Faaliyet sonuçları tablosu/gelir tablosu/kâr-zarar tablosu,
- Öz kaynak değişim tablosu,
- Bütçelenen ve gerçekleşen tutarların karşılaştırma tablosu,
- İdare taşınır mal yönetimi ayrıntılı hesap cetveli ile idare taşınır mal yönetim hesabı icmal cetveli veya envanter defteri.

Denetim görüşü, kamu idaresinin tabi olduğı geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki temel mali tablolarından olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

2. KAMU İDARESİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğı muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmassından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmekle

sorumludur.

4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürlerinin tasarlanmasına esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

5. İÇ KONTROL SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

5018 sayılı Kanun uyarınca iç kontrol sistemi; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür.

İç kontrolün işleyişi ile ilgili ayrıntılı hükümler, 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar ile Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan rehberlerle belirlenmiştir. 2024 yılı denetimi kapsamında, mezkûr mevzuat çerçevesinde, Üniversite iç kontrol sistemi aşağıdaki şekilde değerlendirilmektedir:

Kontrol Ortamı Standartları

Kurum organizasyon yapısı içerisinde görev, yetki ve sorumluluklar ile yetki devirleri ve sınırları tam ve açık bir şekilde belirlenip yazılı hale getirilmiştir. İdarede "Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri" ile ilgili eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yeterlidir. Personelin işe alınması, yer değiştirmesi, görevde yükselmesi, yeterlilik-performans değerlendirmesi ile disiplin hükümlerine yönelik insan kaynakları politikası belirlenmiş ancak uygulamada eksiklikler bulunmaktadır. Hassas görevlere ilişkin prosedürler, tam olarak belirlenmiş ve kurum çalışanlarına duyurulmuştur.

Risk Değerlendirme Standartları

Stratejik plan, zamanında yayımlanmış ve içerik açısından mevzuata uygundur. İdare performans programı içerik olarak mevzuata uygun şekilde hazırlanmış ve zamanında yayımlanmıştır. İdare iç kontrol risklerinin tanımlanmasıyla ilgili bazı çalışmalar yapmış olmakla beraber kurum risk kütüğü oluşturulmadığından çalışmalar yeterli değildir. Risklerin değerlendirilmesine yönelik herhangi bir çalışma yapılmamıştır.

Kontrol Faaliyetleri Standartları

İdare tarafından yetkileri belirlemek amacıyla iş akış süreçleri hazırlanmıştır ve personele duyurulmuştur. İdare tarafından yapılan yetki devirleri personel görevlendirmeleri hariç mevzuata uygundur. İdarede yapılan görevlendirmeler farklı kişiler arasında dağıtılarak “görevler ayrılığı” ilkesine uyulmuştur. İdarece belirlenen risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesine yönelik kontrol faaliyetleri belirlenmemiştir. Ön mali kontrol sistemi, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar’a uygun olarak kurulmuştur. Kamu idaresinin ön mali kontrol yönergesi mevcuttur.

Bilgi ve İletişim Standartları

İdare faaliyet raporu içerik olarak mevzuata uygun hazırlanmıştır. İdarenin Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı mevcuttur ve içerik olarak Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği’ne uygundur.

İzleme Standartları

İdarenin tüm birimleri tarafından iç kontrol sistemi, İç Kontrol Değerlendirme raporu müstakil olarak hazırlanmadığından değerlendirilmemektedir. Kamu İdaresinde iç denetim

birimi kurulmamakla birlikte üç iç denetçi kadrosu bulunmaktadır. Bu kadrolardan bir tanesi doludur. İç denetim biriminin iç kontrol sistemine ilişkin tüm kurumu kapsayan denetim çalışması mevcut değildir.

6. DENETİM GÖRÜŞÜ

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesinin 2024 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve kamu idaresi tarafından sunulan geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

7. DENETİM BULGULARI

Raporda yer alan bulgular, denetimler sonucunda tespit edilen hususlara kamu idaresi tarafından verilen cevapların değerlendirilmesi suretiyle düzenlenmiştir.

A. DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAĞI BULGULAR

Bu bölümde herhangi bir bilgi yer almamaktadır.

B. DİĞER BULGULAR

Bu bölümde, mali rapor ve tablolara verilen görüş ile ilgili olmayan bulgular yer almaktadır.

BULGU 1: Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezine (TÖMER) Ait Öğrenci Kayıt Gelirleri ile Döner Sermaye Hesabına Yatan Tutarların Uyumlu Olmaması

Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER) öğrenci kayıtları ile ilgili verilerin usulüne uygun tutulmadığı, kayıt ücreti tahsilatının kurumun resmi banka hesaplarına yatırılmadığı, mevcut öğrenci sayılarıyla uyumlu döner sermaye geliri elde edilmediği tespit edilmiştir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 58'inci maddesi ile Yüksek Öğretim Kurumları Döner Sermaye İşletmelerinin Kurulmasına İlişkin Yönetmelik kapsamında, 14.01.2017 tarih ve 29948 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği ile Döner Sermaye İşletmesi kurulmuştur.

Döner Sermaye İşletme Birimi olan TÖMER; Yükseköğretim kurumları dışındaki kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişiler tarafından talep edilecek konularda, bilimsel görüş vermek, proje hazırlamak, araştırma, uygulama ve benzeri hizmetleri yapmak, seminer, konferans, panel ve sempozyumlar düzenlemek, kurslar açmak suretiyle gelir elde etmektedir.

Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği'nin "Eğitim Faaliyetleri" başlıklı 14'üncü maddesine göre; Merkezde öğretilen dillere ait kursların türü, süreleri ve içerikleri, bu kurslara ait dönemler, düzeyler, kurlar, kurların haftalık ders saati ağırlıkları, kurslara ait kayıt koşulları, kurslarda kullanılacak materyallerin hazırlanması ve seçimi, kurs dönemlerinin sonlarında veya bağımsızca uygulanacak sınavların türü, içerikleri ve uygulanma süreçleri, kurslarda görev alacak okutmanların seçimi, bu okutmanların eğitimi ve kurslara hazırlanması gibi eğitimsel konular ile kurs ücretlerine ilişkin yetki Yönetim Kuruluna verilmiş olup bu kapsamda yönetim kurulu kararları alınmış, kayıt ücretleri belirlenmiştir.

Denetimlerde; Üniversitenin Kurum Faaliyet Raporlarında yer alan TÖMER kursiyer sayıları ile Merkez kursiyer kayıtlarının uyumlu olmadığı görülmüştür. Yapılan incelemede, 2020 yılı İdare Faaliyet Raporunda 151 kursiyer, 2021 Faaliyet Raporunda 405 kursiyer, 2022 yılı Faaliyet Raporunda 600 kursiyer, 2024 yılı Faaliyet Raporunda 493 kursiyer bulunurken 2023 yılı Faaliyet Raporunda kursiyer sayısına ilişkin herhangi bir veri bulunmamaktadır.

Diğer taraftan, merkez kayıtlarında kursiyer sayıları; 2020 yılı için 370, 2021 yılı için 480, 2022 yılı için 637, 2023 yılı için 530, 2024 yılı için 284 olarak kayıt altına alınmıştır. Bu döneme ilişkin alınan yönetim kurulu kararlarında her bir kurs bedeli olarak 2020, 2021 yıllarında 4000 TL; 2022, 2023 yıllarında 5000 TL, 2024 yılında 7000 TL tutar belirlenmiştir. Üniversitenin bölümlerine kayıt yaptırmak için en az iki kur dönemi kurs alınması gerekmektedir. Kayıtlarda üniversitenin kendi öğrencileri ile dışarıdan gelen kursiyer ayrımı yapılmadığından bir kursiyerin ne kadar kurs bedeli yatırması gerektiği anlaşılamamaktadır. Tüm kursun bitirilmesi halinde 6 kur dönemi kurs bedeli yatırılması gerekmektedir. Dolayısıyla 6 kuru bitirenlere verilen sertifika sayıları da öğrenci sayılarını teyit etmek açısından yeterli veri sunmamaktadır.

Merkezin döner sermaye gelirinin en önemli kısmı kurs bedellerinden oluşmaktadır. Kurumun resmi döner sermaye hesabına yatan tutar 2020 yılı için 1.447.159,89 TL olup bu tutar 2 kur üzerinden 181 öğrenciye, 2021 yılı için 307 öğrenciye, 2022 yılı için 267 öğrenciye,

2023 yılı için 324 öğrenciye, 2024 yılı için 143 öğrenciye karşılık gelmektedir. Bu durum kursiyer sayıları ile gelir tahsilatı arasında uyumsuzluk olduğunu göstermektedir.

Döner sermaye işletmesine ait 2020-2024 yıllarında yapılan ödemeler incelendiğinde; birçok ödemenin taksitlerle ve elden ya da özel hesaplar üzerinden yapılması nedeniyle ödemelerin hangi kurs dönemine ait olduğu ve ne kadar eksik yatırıldığı tam olarak anlaşılamamaktadır. Tahsilatların Döner Sermayeli İşletmeler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğine göre; İşletme gelirlerinin tahakkuku ve takibinin gelir gerçekleştirme görevlilerince, tahsil işlemlerinin ise muhasebe birimlerince yürütülmesi zorunludur. Bu nedenle, Döner Sermaye İşletme biriminin gelir kaybına uğradığı açık olmakla birlikte ne kadar gelir kaybına uğradığı tam olarak hesaplanamamaktadır.

Ayrıca, Kurum İç denetim Birimince yapılan inceleme sonucunda kayıt evrakı, devam listeleri, sınav belgeleri, dekontlar gibi önceki yıllara ait kurum verilerinin bir çoğunun bulunamadığı, kurumda kullanılan bilgisayar ve kurum e-mailinin de dönüştürülemez olarak silindiği, verilerin yok edildiği, birimde bulunan sertifika kayıtlarının excel ortamında tutulduğu, kayıtların sağlıklı olmadığı, işletme gelirlerinin tahakkuku ve takibinin yapılmadığı tespit edildiğinden Kurum tarafından disiplin soruşturması açıldığı ve ilgililer hakkında suç duyurusunda bulunulduğu görülmüştür.

Kamu idaresi cevabında, TÖMER'e yatırılması gereken ücretlerin Döner Sermaye hesabına geçmemiş olmasıyla ilgili olarak sorumlular hakkında disiplin soruşturması açıldığı, konunun Bandırma Cumhuriyet Başsavcılığına intikal ettirilerek suç duyurusunda bulunulduğu, benzer durumların tekrarlanmaması için gerekli tedbirlerin alındığı ifade edilmiştir.

Sonuç olarak; TÖMER'de görevli personelin kursiyer kayıtları ile kurs dönemlerinin sağlıklı tutulmaması, ödemelerin üniversitenin kurumsal hesabına yatırılmaması nedeniyle döner sermayenin gelir kaybına uğradığı soruşturmanın akabinde sorumlulara rücu işlemlerinin yapılması gerektiği değerlendirilmektedir.

BULGU 2: Üniversite İle Diğer Kurum Ve Kuruluşlar Arasında Yapılan Protokollerin Bir Kısımında Yükümlülüklerin Yerine Getirilmemesi

Üniversite ile diğer kurum ve kuruluşlar arasında yapılan protokollerin bir kısmında tarafların yükümlülüklerini yerine getirdiğini gösteren herhangi bir faaliyetin olmadığı tespit edilmiştir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun “Yükseköğretim Kurumlarının görevleri” başlıklı 12’nci maddesinin (e) fıkrasında; ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek, (g) fıkrasında ise; yükseköğretim kurumlarının yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak üniversitenin görevleri arasında sayılmıştır.

Yukarıda Kanun'da sayılan görevlere göre üniversite ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesi ve gelişmesi için diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapabilecektir.

Denetimlerde; Bağışçı Dernek ile Ünivesite arasında 26.06.2020 tarihinde akdedilen Gönen Yerleşkesine Ek Hizmet Binası Yapılması İşi işbirliği protokolü olduğu tespit edilmiştir. Protokolün konusu, Maliye Hazinesine ait tahsisli 410 ada 134 parsel (122.755,56 m²) ve 410 ada 8 parsel(28.722,06 m²) taşınmazlar üzerine Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca onaylı projelerle belirlenmiş ek hizmet binalarının (Derslikler, İdari Bina ve Sosyal Tesis) bağış yoluyla inşası olarak belirlenmiştir.

Tarafların karşılıklı anlaşma suretiyle bir yapım süresi belirleyecekleri protokolle hüküm altına alınmıştır. Bağışçı tarafından inşaatın kaba kısmının %70’inin tamamlandığı ancak 2024 yılında aktif bir çalışmanın olmadığı görülmüştür. İdare tarafından kalan işin tamamlanması için hazırlanan yaklaşık maliyetin 270.000.000,00 TL olduğu hesaplanmıştır. Protokolde bağışçı tarafından taahhüdün yerine getirilmemesi durumunda sözleşmenin tek taraflı fesh edileceği ya da yazılı protokol değişikliğine gidilebileceği konusunda düzenleme bulunmasına karşın 2024 yılında yükümlülüklerin yerine getirildiğini gösteren herhangi bir faaliyet sonucuna ulaşamadığı gibi protokol tadili yoluna da gidilmemiştir.

Kamu İdaresi cevabında, söz konusu protokolde yer alan amaçlara uygun faaliyetlerin gerçekleştirilmesine ilişkin tarafların yükümlülüklerinin yerine getirilip getirilmediğinin takip edileceği, yeni bulunacak bağışçılarla Gönen Yerleşkesine Ek Hizmet Binası Yapılması İşinin

yapımının tamamlanacağı ifade edilmiştir.

Sonuç olarak, Kanun'da üniversitenin görev alanları arasında sayılan ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarına ilişkin diğer kuruluşlarla yapılan işbirliği protokollerinde yer alan amaçlara uygun faaliyetlerin gerçekleştirilmesi ve tarafların yükümlülüklerinin yerine getirilip getirilmediğinin takip edilmesi gerektiği değerlendirilmektedir.

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

06520 Balgat / ANKARA

Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 48 00

e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr

<https://www.sayistay.gov.tr>